

面接カード記入上の注意

今回提出いただく面接カードは、個別面接時の参考資料となります。(試験以外には使用しません。)

1. 職種符号

職種符号を下記のアルファベットで記入してください。

- A 一般行政職上級
- L 保健師
- M 保育教諭
- N 一般行政職初級
- O 土木初級
- R 一般行政職上級(社会福祉士)

2. これまでに取り組んだ活動・経験で、成果や達成感を得たことについて記載して下さい。

あなたが今まで力を入れて取り組んだことについて具体的に記入してください。
取り組んできた期間、成果や達成感を得た経験について書いてください。

3. 最近関心を持った事柄について記載して下さい。

社会生活、時事問題、世界情勢など、あなたが最近関心をもったことについて記入してください。

4. 趣味、スポーツ、資格などについて記載して下さい。

以前行っていたものも含めて記入してください。現在行っているものは、月(または週)にどのくらい行っているのか、また、以前行っていたものについては、いつごろ行っていたのかも記入してください。
また、段・級・資格(スポーツに限りません)などをお持ちの方は、それも記入してください。

5. 長所や人柄について記載して下さい。

長所や人柄について、自分自身でどのように思っているのか記入してください。

6. 山武市が将来目指すべき姿について記載して下さい。

山武市が将来目指すべき姿について、市職員を志望する立場からどのように考えるか、具体的に記入してください。

7. 希望する部署・業務、職歴、併願状況

山武市のホームページなどを参考に、希望する部署(または業務内容)を記入してください。

職歴がある場合は職種と期間も記入してください。

併願状況は、併願している場合、併願先と最終合格・結果待ち等を記入してください。

例: 国家公務員二次試験結果待ち

〇〇市・△△町 内定

□□銀行 内定

(併願状況の記入は、合否の結果に影響いたしません。)