様式１

**指定管理者指定申請書**

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日　　山武市長　　松　下　浩　明　　様所在地　　　　　　　　　　　　　申請者　団体名　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　　　　　　　　　次のとおり、指定管理者の指定を受けたいので山武市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第３条の規定により申請します。 |
| 管理を行おうとする施設等の名称 | 　山武市松尾地域学童クラブ |
| 添付書類 | □　管理を行う公の施設の事業計画書□　管理に係る収支計画書□　指定申請者の経営状況を説明する書類□　山武市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例施行規則第3条第2項第1号から第6号までに掲げる書類 |
| 備考 | 　 |

様式２

**山武市松尾地域学童クラブ指定管理者事業計画書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者（団体）名

※要項、仕様書等を参照し、指定期間である５年間を通じた事業計画を提案してください。

※既存の資料等がある場合は本事業計画書に添付しても構いませんが、事業計画書の各項目内容欄にその旨を記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　　目 | 内　　　容 |
| **１．利用者の平等な利用の確保及びサービスの向上が図られるものであること。** | **(1)管理運営に関する基本方針について**＊市の学童クラブでは、学童保育事業の実施にあたり、利用児童の放課後等における遊び及び生活の場を提供し、児童の育成を図ることを目的としています。また、保護者が就労等で児童の監護を行えない間、児童の安全を確保することにより、保護者の就労支援及び子育て支援を図りたいと考えています。　今後の学童クラブの管理運営を行うにあたっての経営理念、取組みの内容について記載してください。 |
|  | **(2)施設利用者に対する公平性の確保等に関する考え方と取組みについて**＊公の施設として、一部の住民等に対して、不当に利用を優遇又は制限するようなことがないようにするための考え方や取組み等について記載してください。 |
|  | **(3)心身に障害のある児童等に対する施設利用上の配慮について**＊心身に障害のある児童等、健常児と比較して特別な配慮を要する児童の受入れにあたって、受入れの基本的な考え方、受入体制及び保育内容等について記載してください。 |
|  | **(4)サービス向上のための取組みについて**＊施設の管理運営全般を通じて、どのように利用者サービスの向上に取組むか記載してください。 |
| **２．公の施設の効用を最大限に発揮するものであること。** | **(1)施設の設置目的の理解について**＊学童保育事業を実施するにあたっての基本的な考え方を記載してください。 |
|  | **(2)利用者拡大の取り組みについて**＊施設の利用拡大についてどのように取組むか記載してください。 |
|  | **(3)自主事業を含めた独創的な企画について**＊指定管理者として、施設において自主事業も含めて、展開しようとしている独創的な企画があるか。その考えと具体的取組みについて記載してください。 |
|  | **(4)トラブルや苦情処理の体制について**＊施設の管理運営においてトラブルや苦情発生を最小限にとどめるための方策及び発生した場合の対応について記載してください。 |
| **３．公の施設の適切な維持及び管理並びに管理にかかる経費の縮減が図られるものであること。** | **(1)経費の縮減及び効率的な管理運営のための創意工夫について**＊経費を縮減させるための方策及び効率的な管理運営をおこなうための方針や取組みの内容について記載してください。 |
| **(2)収入、支出の積算と事業計画との整合性について**＊５か年の事業計画を作成するにあたり、事業の収入及び支出の積算を適切におこなったうえで、収支予算書を作成し、事業計画との整合性について要点を記載してください。 |
|  | **(3)経費の削減によるサービスの低下について**＊保育サービスの質の確保について、基本的な考えを記載してください。又、経費の削減を行うことでサービスを縮小する事項などがあれば記載してください。 |
|  | **(4)市が想定した予算以内か**※指定管理料を提示してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和８年度 | 令和９年度 | 令和10年度 | 令和11年度 | 令和12年度 |
|  |  |  |  |  |

 |
| **４．公の施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営の規模及び能力を有しており、又は確保できる見込みがあること。** | **(1)施設の管理運営に必要な職員体制や研修体制について**＊管理運営にあたっての職員配置、人材確保についての基本的な考えや職員の育成・研修の計画等について記載してください。 |
| **(2)緊急時（災害、犯罪等）の対応等の危機管理体制や個人情報保護の体制について**＊緊急時の児童の安全を確保するための対応方法や危機管理体制及び個人情報を保護するための体制について記載してください。 |
| **(3)団体の安定性、継続性について**＊学童保育事業を安定的、継続的におこなっていくための方策等について記載してください。また、貴団体の財政状況について、特に記載すべき事項があれば記載してください。 |
| **５．その他、当該公の施設の設置目的を達成するために必要と認める事項。** | **(1)保護者の就労及び子育て支援に貢献する事業の提案について**＊保護者の就労支援や子育て支援に貢献する事業の提案について記載してください。 |
| **(2) 地域社会との協働や連携についての積極的な対応について**＊学童保育事業の実施にあたっては、保護者、小学校、地域住民や関係団体との協働・連携が必要となってくるが、その取組み内容について記載してください。 |

様式３－１

**山武市松尾地域学童クラブ管理業務収支予算書**

申請者（団体）名

(1)　指定管理者支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**（指定期間合計）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目区分 | 積算金額（円） | 内　　容 |
| 人件費等 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 光熱水費 |  |  |
| 修繕料 |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| ○○○ |  |  |
| 一般管理費等 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

※指定期間５年間の収支計画の見込を記載すること。

※すべてについて、積算の根拠を明記すること。（任意様式で作成したものを添付可）

※項目区分は例示です。追加すべき項目があれば、適宜追加すること。

(2)指定管理者収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目区分 | 積算金額（円） | 内　　容 |
| 利用料金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

(3)収支差引

|  |  |
| --- | --- |
| 支出合計 |  |
| 収入合計 |  |
| 差　　引 |  |

※差引額は、「６　指定管理料の支払方法等」の指定管理料の合計額以内とすること。

様式３－２

**山武市松尾地域学童クラブ管理業務収支予算書**

申請者（団体）名

(1)　指定管理者支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**（令和　　年度）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目区分 | 積算金額（円/年） | 内　　容 |
| 人件費等 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 光熱水費 |  |  |
| 修繕料 |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| ○○○ |  |  |
| 一般管理費等 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

※指定期間５年間の年度ごとの収支計画の見込を記載すること。

※すべてについて、積算の根拠を明記すること。（任意様式で作成したものを添付可）

※項目区分は例示です。追加すべき項目があれば、適宜追加すること。

(2)指定管理者収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目区分 | 積算金額（円/年） | 内　　容 |
| 利用料金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

(3)収支差引

|  |  |
| --- | --- |
| 支出合計 |  |
| 収入合計 |  |
| 差　　引 |  |

※差引額は、「６　指定管理料の支払方法等」の各年度の指定管理料以内とすること

様式４

**山武市松尾地域学童クラブ組織体制及び職員構成表**

　　　　　　　　　　　　　　申請者（団体）名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １職員等数　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　区　　　　　分 | 人　　員 | 主な業務内容 |
| 総人員数　(A)　～　（E）計 | 人 |  |
| 正 職 員 | 主任支援員（A） | 人 |  |
| 支援員（B） |  |  |
| 補助員（C） | 人 |  |
| 事務員（D） | 人 |  |
| 臨時職員　（E） | 人 |  |

２勤務体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 時間帯 | 常勤者数 | 左記の内訳 |
| 管理責任者 | （　　） | （　　） | （　　） | （　　） |
| 曜日 | ～ |  |  |  |  |  |  |
| ～ |  |  |  |  |  |  |
| 　　　～ |  |  |  |  |  |  |
| 曜日 | ～ |  |  |  |  |  |  |
| ～ |  |  |  |  |  |  |
| 　　　～ |  |  |  |  |  |  |
| 曜日 | ～ |  |  |  |  |  |  |
| ～ |  |  |  |  |  |  |
| 　　　～ |  |  |  |  |  |  |
| 曜日 | ～ |  |  |  |  |  |  |
| ～ |  |  |  |  |  |  |
| 　　　～ |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

※「区分」「時間帯」の欄等は、必要に応じて追加してください。

※常勤者の内訳における（　　）内には、有資格者等を記載してください。

様式５

**申立書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　山武市長　　松　下　浩　明　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

　山武市松尾地域学童クラブ指定管理者要項「７　提出書類」について、次のとおり申立てます。

当団体は、

* 市税の納税義務がありません。
* 法人税の納税義務がありません。
* 消費税及び地方消費税の納税義務がありません。

※該当する項目の□欄にチェック（レ点）を記入してください。

様式６

**誓約書**

　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　山武市長　　松　下　浩　明　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

　山武市松尾地域学童クラブの指定管理者の指定の申請に当たり、下記事項について誓約します。

　また、下記事項について疑義が生じた場合は、市長の指示に従って、資格要件等に関する書類を速やかに市長に提出すること及び市長が必要な確認、調査その他情報収集を行うことに同意します。

記

１　申請書その他の提出書類のすべての記載事項は、事実と相違しないこと。

２　山武市松尾地域学童クラブ指定管理者募集要項「４申請の資格」に掲げる条件を満たしていること。