

本人以外の方が申請する場合の必要書類

	請求者	評価証明	公課証明	必要書類
個人	相続人、遺言執行者	○	○	所有者の死亡および相続関係が確認できる書類または公正証書
	代理人	○	○	委任状
法人	代表者	○	○	法人の代表者印が押印された申請書または法人の代表者、従業員であることを証明する書類等（名刺不可）
	従業員	○	○	

	請求者	評価証明	公課証明	必要書類
	破産管財人、法定管理人	○	○	選任を証する書面または商業登記簿謄本
	賦課期日後に不動産を所有した方	○	○	不動産を取得したことが確認できる書類 （不動産の登記簿謄本、売買契約書と領収書など）
	弁護士、司法書士	○	×	固定資産評価証明の交付申請書（統一様式）※印付き （不動産を目的とする訴状、仮差押・仮処分申請書、民事調停申立書、借地非訟の申立書の場合のみ）
	宅地建物取引業者	○	○	媒介契約書（証明書取得の特約事項が記載されたもの） ※受任者が法人の場合、法人が申請する際の書類が必要
	競売にかけられた不動産を取得した方	○	△	裁判所が発行する代金納付期限通知書（公課証明は領収書が必要）
	借地人、借家人	○	○	賃貸契約書または賃借権設定の登記簿謄本
	地上権者	○	○	地上権設定が確認できる登記簿謄本
	競売の申立	○	○	申立書 ※担保実行競売の場合、担保権が設定されていることが確認できる書類 （甲区・乙区の登記簿謄本など） ※強制競売の場合、執行力のある債務名義（裁判所の確定判決、執行証書）
	強制管理の申立	×	○	強制管理申立書 債務名義仮差押命令
	訴訟関係者	○	×	裁判所へ提出する訴状などの関係書類
	成年後見人	○	○	成年後見人と確認できる登記簿謄本
	清算人	○	○	清算人であることが確認できる書類（法人の登記簿謄本）
	税理士	○	○	税理士法第30条の規定に基づく届出書