山武市市民活動団体登録届

年　　月　　日

（宛先）山武市長

団体名

代表者住所

代表者名

　山武市市民活動団体の登録に関する要綱第４条の規定により、市民活動団体の登録について、以下のとおり届け出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 団体名 |  |
| フリガナ |  |
| 代表者名 |  |
| フリガナ |  |
| 連絡担当者名 |  |
| 連絡先【 公開 ・ 非公開 】※どちらかに○ | 住所：〒　　　　　　　電話番号：ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ： |
| 設立年月日 | 　　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 団体種別 | ＮＰＯ・任意団体・その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 活動分野(該当する分野に○) |  | まちづくり |  | 高齢者対策 |  | 子供 |
|  | 福祉 |  | 防災・防犯 |  | 国際交流 |
|  | 音楽 |  | 環境保全 |  | 情報化 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 活動の目的（100字以内） |  |
| 主な活動内容（100字以内） |  |
| 今後の活動方針（100字以内） |  |
| 主な活動地区 |  |
| 会員数 | 　　　　　人 |
| 会員募集 | 　有　・　無　 |
| 入会条件 | 　有　・　無（入会条件：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 活動日・時間帯 | 活動日：活動時間帯： |
| 入会金・会費の有無 | 　入会金（ 有 ・ 無 ）　 会費（ 有 ・ 無 ） |
| 団体の情報及びＰＲ事項（100字以内） |  |
| 情報交換ボックス※利用希望の有無 | 有　　　　　・　　　　　無 |

※情報交換ボックスとは…

　市民自治支援課に備え付ける各団体個別の「文書棚」です。市からの情報提供のほか、団体間において、書類等による情報交換をする場合に活用することができます。

　なお、ボックスの数には限りがありますので、定数を超えた場合は抽選となります。

●添付書類

山武市市民活動団体名簿に係る個人情報の取扱に係る同意書

●情報公開について

　連絡先（住所、電話、メールアドレス）については、非公開を選択した場合、公開用名簿には開示されませんが、市に個別に問い合わせがあった場合には、要望先に対して開示することとなります。そのほかの項目については全て公開となります。

市民活動団体情報に係る個人情報の取扱に係る同意書

年　　月　　日

（宛先）山武市長

同意者　住　　所

　　　　氏　　名

　　　　電話番号

　市民活動団体の登録に伴い、山武市市民活動団体の登録に関する要綱第５条に規定する情報の取扱いについて、下記のとおり同意します。

記

　※次のどちらかにチェックを入れてください。

□　市民活動団体情報について、以下に示した情報全てを市ホームページ及び紙媒体により、市民自治支援課及び山武市ボランティアセンターにおいて公開することに同意します。

□　市民活動団体情報について、以下に示した情報のうち連絡先（住所、電話、メール）以外の情報を市ホームページ及び紙媒体により、市民自治支援課及び山武市ボランティアセンターにおいて公開することに同意します。また、非公開情報及び以下の情報以外の登録情報について開示を求められた場合は、開示することに同意します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【市民活動団体情報】1. 団体の名称
2. 代表者の氏名
3. 連絡担当者の氏名
4. 連絡先
5. 設立年月日
6. 団体種別
 | 1. 活動分野
2. 活動の目的
3. 主な活動内容
4. 今後の活動方針
5. 主な活動地区
6. 会員数

  | 1. 会員募集の有無
2. 活動日及び活動時間帯
3. 入会金及び会費の有無
4. 団体の情報及びＰＲ事項
5. 情報交換ボックス利用希

 望の有無  |