山武市地域福祉活動推進事業助成金実績報告書

年　　月　　日

　（あて先）山武市長

　　　　　　　　　　住所（所在地）

　 　　　　 　　　　連絡先（電話）

　　　　　　　　　　氏名（団体名）

　　 　（代表者）　　　　　　　 　　㊞

　　　　　年　　月　　日付け　　　　　第　　号で交付決定のあった山武市地域福祉活動推進事業に係る事業実績について、山武市補助金等交付規則第13条の規定により、収支決算書、その他必要書類を添えて報告します。

事業報告書

１　事業の名称

２　内容及び成果

３　事業実施日等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施日 |  | |
| 対　象 |  | |
| 場　所 |  | |
| 参加者数 | 一般 | 名 |
| 会員 | 名 |

注）複数の活動または実施日がある場合は、別紙１に詳細を記入してください。

（別紙１）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施日 | 内　容 | 場　所 | 参加者数 | | 講師等 |
| 一般 | 会員 |
|  |  |  |  |  |  |

注）講師等につきましては、肩書等、講師の方の詳細について記入してください。

事業収支決算書

１　収入の部

　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 予算額 | 収入済額 | 備考 |
| 市助成金 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1. 収入総額 |  |  |  |

２　支出の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | | 予算額 | 支出済額 | 備考 |
| 助　成　対　象　経　費 | 施設利用料 |  |  |  |
| 報償費 |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |
| 通信運搬経費 |  |  |  |
| 物品購入費 |  |  |  |
| 食糧費 |  |  |  |
| 保険料 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 1. 助成対象経費計 | |  |  |  |
| 助成対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1. 助成対象外経費計 | |  |  |  |
| 1. 支出総額（②＋③） | |  |  |  |

　　　　（単位：円）

※支出の詳細については、別紙２に記載してください。

３

　　収入決算額　　　　　　　　円

　　支出決算額　　　　　　　　円

　　差引　　　　　　　　　　　円

（別紙２）

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出費目 | 支払年月日 | 内　　容 | 金　額 |
|  |  |  |  |

※支出の内容がわかるように、費目ごとに具体的な品目、数量等の明細をご記入して

ください。

※**領収書及び明細（コピー不可）は必ず添付**してください。