

山武市成東文化会館 舞台事前打合せ票（2 ページございます）

催物名	
使用日時	年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
主催者名	
ご担当者名	
ご担当者電話番号 (可能であれば携帯電話番号をご記入ください)	
ご担当者 e-mail アドレス	
添付資料 (該当する資料に○印をつけてこの打ち合わせ票とともにお送りください)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・タイムテーブル</li> <li>・プログラム</li> <li>・その他 ( )</li> <li>・レジュメ</li> <li>・舞台セッティング表</li> </ul>
ご希望の打合せ連絡方法 (○印をつけてください) (複数可)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電話</li> <li>・e-mail</li> <li>・SMS</li> </ul>
ご希望の打合せ日時 (ご希望があればご記入ください) (ご希望に添えない場合がございます)	<p style="text-align: center;">月 日 時ごろ</p> <p style="text-align: center;">曜日 時ごろ</p>
ご注意事項 駐車場、コロナ対策、楽屋の使用など、舞台技術以外の内容については、成東文化会館事務室（0475-82-5222）にお問い合わせください。	

【打合せ票の送付方法】

**e-mail の場合**

この用紙と添付資料を 1 枚ずつそれぞれ用紙全体が入るように、写真で鮮明に撮影していただき、以下のアドレスまで送付ください。

info@stage-support.jp

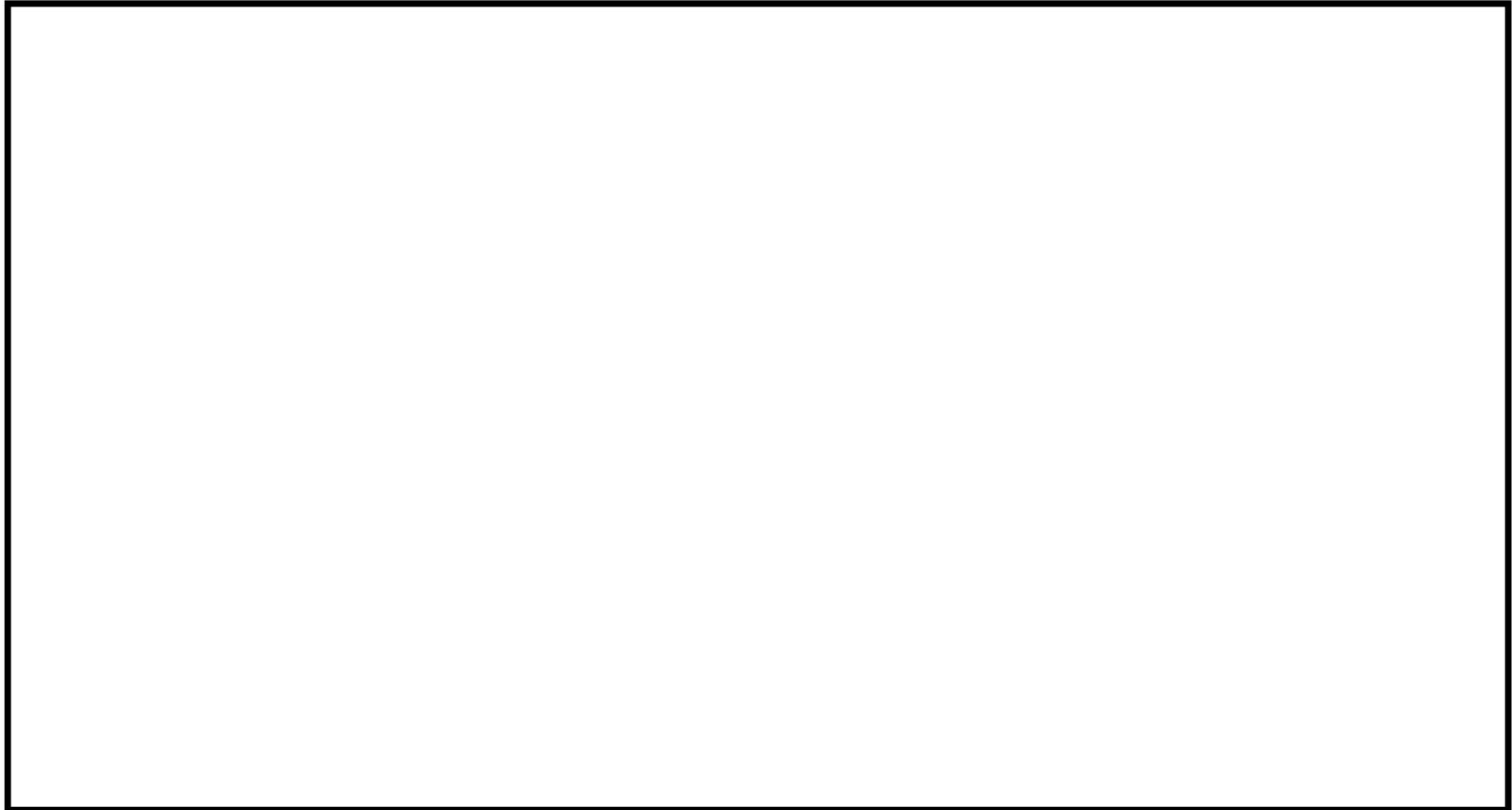
**FAX の場合**

この用紙と添付資料を以下まで FAX にてお送りください。

0475-70-5727

※送付の時期の目安は、主催者様が添付資料を作成できた時点でお送りください。また、遅くとも公演 2 週間前までにお送りください。

舞台上の配置についてご記入ください（間口10m、奥行き約7m）



客席

⦿：マイク

○：椅子

×：譜面台

その他についても、適宜ご記入ください。