

## 第1回 山武中学校・山武南中学校 統合準備委員会会議録

1. 日時	平成29年5月2日(火) 18時34分から19時49分
2. 場所	さんぶの森中央会館 1階 視聴覚室
3. 出席委員	38名
4. 欠席委員	4名
5. 会議内容	<ol style="list-style-type: none"><li>1 開会</li><li>2 委嘱状交付</li><li>3 教育長あいさつ</li><li>4 委員の紹介及び事務局職員の紹介</li><li>5 委員長、副委員長の選出について</li><li>6 学校統合準備委員会について<ol style="list-style-type: none"><li>(1) 設置要綱及び組織について</li><li>(2) 専門部会の検討事項、部会の構成について</li><li>(3) 部会長・副部会長の選出について</li><li>(4) 今後のスケジュールについて</li><li>(5) 校名候補の選定について</li><li>(6) 委員会事務の留意事項について</li></ol></li><li>7 閉会</li></ol>
6. 事務局説明者	学校再編推進室長 ほか

### 1 開会

司会：山武中学校・山武南中学校第1回学校統合準備委員会を開会いたします。

### 2 委嘱状交付

司会：次第2、委嘱状の交付でございますが、まことに恐縮でございますが、あらかじめお手元に配付させていただきましたことをご了承願います。任期は本日、平成29年5月2日から、学校統合に関する事務が終了するまでの期間となります。委員の皆様におかれましては、お力添えをいただきますようお願い申し上げます。

### 3 教育長あいさつ

司会：続きまして、次第の3、教育長あいさつ。教育長、よろしく願いいたします。

教育長：皆さん、こんばんは。本日は統合準備委員会第1回目ということで、皆様お忙しい中をこのような時間にお集まりいただきまして、まことにありがとうございます。小学校の規模適正化・適正配置につきましては、皆様方のご理解を得ることによりまして、基本計画、それから実施計画の作成まで進んでまいりました。そして、今日は準備委員会ということで、この会の開催に当たりまして、事前に皆様方には何度かお集まりいただきまして、今日の開催に結びついてまいりました。まことにありがとうございます。本日、委嘱をさせていただきました皆様

は、統合までの2年間ということになりますが、今後よろしく願いいたします。今後、統合に向けまして、多くの課題が出てまいります。それらの課題を検討していただくこととなりますが、とりあえず2年間という期間を設けてはおりますが、これ意外と長いようで、短くなるようなこともあるかもしれません。教育委員会といたしましても、今年度は学校再編推進室といたしまして、新たな部署を設けて進めているところでございます。スムーズな移行と子供たちの教育環境をよりよくするために、皆様方のご協力をお願いしたいと思います。それでは、本日もよろしく願いいたします。

#### 4 委員の紹介及び事務局職員の紹介

司会：続きまして、次第の4、委員の紹介及び事務局職員の紹介に入らせていただきます。紹介については、自己紹介形式でお願いいたします。

(教育長、教育委員、統合準備委員会委員、事務局の自己紹介)

#### 5 委員長、副委員長の選出について

司会：続きまして、次第の5、委員長、副委員長の選出を行いたいと思います。山武市小中学校統合準備委員会設置要綱第5条第2項の規定で、「委員長及び副委員長は、委員の互選により定める」となっております。今回、初めての会議となります。委員長が決定されるまでの間、仮の議長を教育長として審議したいと思います。皆様、ご異議ありませんでしょうか。なければ、拍手をもって承認いただきたいのですが、いかがでしょうか。

(拍手)

司会：拍手多数と認めます。事務局案は承認されました。では、教育長、議長席にお進みください。

仮議長：委員長が選出されるまでの間、議長を務めさせていただきます。よろしく願いいたします。委員長、副委員長の選出をお願いしたいのですけれども、いかがいたしましょうか。

A委員：事務局案等はございますか。

仮議長：事務局案があるかということでご意見ありましたが、事務局で案はお持ちですか。

事務局：事務局案を申し上げます。委員長を山武中学校校長、小高委員。副委員長を山武南中学校校長、大矢委員をお願いしたいと考えております。

仮議長：事務局から案を提示させていただきました。ご意見等がありましたら、お願いいたします。

(「異議なし」の声あり)

仮議長：異議なしのお声をいただきました。ご異議がなければ、拍手をもってご承認いただきたいと思います。いかがでしょうか。

(拍手)

仮議長：拍手多数をもって、皆様のご承認が得られましたので、委員長を山武中学校校長、小高委員、副委員長を山武南中学校校長、大矢委員にお願いします。委員長、副委員長が決まりましたので、

議長の任を解かせていただきます。議事進行にご協力いただきましてありがとうございます。

司会：小高委員長、大矢副委員長にごあいさつをお願いしたいと思います。

委員長：山武中学校の小高です。先ほど嘉瀬教育長からもありましたとおり、2年を切った短い期間の中で、たくさんの課題があります。委員長として何ができるかわかりませんが、皆さんのお力をおかりしながら、また山武南中学校の大矢校長先生と協力しながら進めていきたいと思えます。どうぞよろしくお願ひします。

副委員長：副委員長となりました山武南中学校、大矢です。教育委員会、委員長、そして皆さんとともに、新しい学校づくりに努めていきたいと思えます。よろしくお願ひいたします。

司会：続きまして、会議の成立に関しましてですが、山武市小中学校統合準備委員会設置要綱第7条第2項の規定により、「会議は、委員の過半数が出席しなければ、開くことができない」となっております。委員総数42名に対し、出席者数38名でございます。よって、本会議は成立しておりますことをご報告申し上げます。ここからは、小高委員長に議長となつていただき、議事の進行をお願いしたいと思いますので、よろしくお願ひいたします。

委員長：会議の内容に入る前に、会議録の公表について確認します。事務局より説明をお願いします。

事務局：会議録の公表についてご説明いたします。この準備委員会に関する問題は、市民にとつても関心深いものであり、特に直接関係する保護者の皆様においては、あらかじめこの進捗状況をお知らせすることが必要であると考えております。市といたしましては、そういったことから、会議の内容は公表していかねばならないものだと考えております。公表の方法としては、委員の発言を全て公表するというわけではなく、意思形成の過程にあるもの、また、協議中そのような箇所については非公開とし、公表する場合は、発言された委員の名前は伏せた形でさせていただきます。例えばA委員、B委員というような形で公表したいと思います。いずれにしても、公表する際は、各委員に確認をいただいてから公表したいと考えております。確認方法ですが、会議終了後、しばらくお時間をいただき、事務局で会議録を作成いたします。作成後は、各委員のお宅に確認用の会議録を送付させていただきます。それを確認いただいて、修正等ある場合はご連絡をいただく形で、お願ひしたいと思っております。以上です。

委員長：事務局から会議録の公表について説明がありましたが、いかがでしょうか。

（「異議なし」の声あり）

委員長：よろしければ、会議の内容に入ります。

## 6 学校統合準備委員会について

委員長：次第の6、(1)設置要綱及び組織について、(2)専門部会の検討事項、部会の構成については、関連する内容となりますので、事務局より一括して説明を求めます。

事務局：次第6（1）、（2）について説明。以下概要。

○統合準備委員会設置要綱について

○統合準備委員会体系図について

○統合準備委員会設置要綱第6条に基づく専門部会の設置について

・総務部会、学校運営部会、P T A・通学部会の3部会構成とする。

・総務部会は、学校名称、校歌、校章、式典行事計画、学校跡地利用等を協議する。

・学校運営部会は校務分掌、学級編成、教室配置、時程表等を協議する。

・P T A・通学部会は、P T A組織編制、通学路の安全対策、スクールバス、校則、制服、体操服等を協議する。

○専門部会の構成について

（総務部会19名、学校運営部会14名、P T A・通学部会27名）

委員長：質疑・応答に入らせていただきます。事務局の説明の内容について、ご質問、ご意見がありましたらお願いします。ないようですので、当準備委員会の組織、専門部会の検討事項、部会の構成について、事務局案のとおり承認してよろしいでしょうか。承認していただけるようでしたら、拍手をお願いします。

（ 拍 手 ）

委員長：拍手多数と認めます。よって当準備委員会の組織、専門部会の検討事項、部会の構成について承認されました。事務局から補足はありますか。

事務局：1ページ（委員名簿）の専門部会の総務、学校運営、P T A・通学部会のところに丸をつけております。専門部会の案をとっていただき、この構成でお願いします。以上です。

委員長：続きまして、次第6（3）部会長・副部会長の選出ですが、部会ごとに分かれ、ご審議いただくこととなりますので、ここで暫時休憩といたします。

（ 暫時休憩 ）

司会：事務局より説明します。当準備委員会設置要綱第6条第4項において「専門部会に部会長及び副部会長を置き、委員の互選によってこれを定める」と規定されております。事務局で進行させていただきますが、総務部会、P T A・通学部会、学校運営部会の部会長及び副部会長の選出をお願いしたいものです。まず総務部会ですが、1ページ目の名簿の専門部会に丸のついた方が、該当する専門部会の委員となります。各中学校のP T A会長をはじめ、丸印がついている方が、総務部会の構成となるわけですが、その中から総務部会の部会長及び副部会長について、お諮りしたいと思います。該当する委員の中で意見があれば、お伺いしたいのですがいかがでしょうか。

B委員：これからの子供たちの親御さんがいるわけですので、子供たちの将来にかかわる大事な検討の場だと思いますので、保護者から選任するのがよいかと私は考えます。

司会：保護者から選任するのがよいのではないかという意見がございました。よろしければ、拍手をいただきたいのですが、よろしいでしょうか。

(拍手)

司会：保護者から選出することで、合意されました。具体的にはどなたか、意見などがあれば、お願いします。

C委員：委員長に青木委員、副委員長に金子委員に出ていただいたらどうかと思うのですが、いかがでしょう。

司会：ともに保護者ということで、部会長に青木孝至委員、部会長には金子拓也委員を推薦する意見がございました。ご異議がないようでしたら、拍手をもって承認いただきたいのですが、いかがでしょうか。

(拍手)

司会：拍手多数につきまして、案が承認されたものとみなします。総務部会長に青木孝至委員、副部会長に金子拓也委員が承認されものとみなします。続いて、PTA・通学部会の部会長、副部会長の選出を行います。PTA・通学部に属する委員にお諮りします。部会長、副会長の選出について、意見などあれば、お聞かせ願いたいと思います。

D委員：通学路やPTA編制、制服などの検討をすることとなりますので、これも保護者から選出するのがよいかと思えます。

司会：保護者から選出していくということによろしければ、拍手をお願いしたいと思います。

(拍手)

司会：拍手多数ということで、異議なしということで進めさせていただきたいと思えます。具体的な人選に入っていきたいと思うのですが、ご意見などあれば、頂戴したいと思います。

E委員：PTA・通学部会長に阿部育夫委員、副部会長には金ヶ崎淳一委員を推薦したいと思います。

司会：部会長に阿部育夫委員、副部会長に金ヶ崎淳一委員を推薦する意見がございました。ご異議なければ、拍手で決をとりたいと思うのですが、いかがでしょうか。

(拍手)

司会：拍手多数につき、PTA・通学部会長に阿部育夫委員、副部会長に金ヶ崎淳一委員が承認されものとみなします。最後になりますが、学校運営部会の部会長、副部会長の選出をお願いしたいと思います。こちらは学校の先生方が主な委員となっています。部会長、副部会長の選出について、意見などあれば、お聞かせ願いたいと思います。

F委員：学校運営部会は皆、学校職員ということで、検討内容から見ても、部会長には山武中学校の久我教頭先生、副部会長として山武南中の上田教頭が適任かと思えます。

司会：部会長に久我和廣委員、副部会長に上田義朗委員を推す意見がございました。ご異議ないようでしたら、拍手をもって承認をいただきたいのですが、いかがでしょうか。

(拍手)

司会：拍手多数につき、部会長に久我和廣委員、副部会長に上田義朗委員が承認されたものとみなします。以上をもちまして、3つの部会の部会長・副部会長の選出がされました。皆様、議事進行にご協力いただきまして、ありがとうございます。

( 再 開 )

委員長：会議に戻らせていただきます。今、各委員が選出されましたが、事務局から再度、確認をお願いします。

司会：総務部会は、部会長に青木孝至委員、副部会長に金子拓也委員が選任されました。PTA・通学部会は、部会長に阿部育夫委員、副部会長に金ヶ崎淳一委員が選任されました。学校運営部会は、部会長に久我和廣委員、副部会長に上田義朗委員が選任されました。以上です。

委員長：選任された6名の委員にごあいさつをいただきたいと思います。

(各選任委員からあいさつ)

委員長：審議を再開します。次第6(4)今後のスケジュールについて、事務局より説明をお願いします。

事務局：次第6(4)について説明。以下概要。

- 統合準備委員会開催スケジュールについて
- 総務部会協議事項に関するスケジュールについて  
(校名、校歌、校章、式典、行事等計画、学校跡地利用等)
- PTA・通学部会協議事項に関するスケジュールについて  
(通学路の安全対策、通学手段の検討、PTA組織編制、校則、制服、体操服等)
- 学校運営部会協議事項に関するスケジュールについて  
(校務分掌、学級編成、教室配置、時程表、移転計画、施設点検、改修箇所等)

委員長：事務局の説明に、ご質問、ご意見等がありましたらお願いします。よろしいでしょうか。続きまして、次第の6の(5)校名候補の選定について、事務局より説明をお願いします。

事務局：次第6(5)について説明。以下概要。

- 校名決定のプロセスについて  
(選定方法の決定から決定方法の実施、教育委員会への報告、議会へ提案までの流れ)
- 選定方法について  
(選定方法ごとのメリット・デメリット、他自治体の選定方法例等)

委員長：事務局から説明があったとおり、校名を決めることが最初に行うこととなりますが、その方法はさまざまようです。総務部会開催の際は、それぞれお考えを持って臨んでいただければと思います。続きまして、次第6(6)委員会事務の留意事項について、事務局より説明をお願いします。

いします。

事務局：次第6（6）について説明。以下概要。

- 会議は意思形成の場で自由な討論や発言を保障するため、原則非公開
- 学校等の先生を除き、専門部会を含め、報償費を支給
- 会議録は速やかに作成し、ホームページ等で公表
- 連絡が取りやすい携帯電話番号やメールアドレスを連絡名簿作成情報として提出
- 各専門部会開催日の調整について

C委員：時間は、個人的にはできれば午後7時からがいいかと。6時半でも来られますが、ほかの方は仕事の関係とか、大丈夫なら6時半でもいいと思いますが、ほかの方はどうなのでしょう。

司会：7時なのか、6時半なのかということですが、皆さんが参加しやすい7時の方がという意見もありますので、こちらを採択でよろしいでしょうか。次回、総務部会は5月17日水曜日、午後7時開催の方向で調整させていただきたいと思います。PTA・通学部会に関しましても、通学路の安全確認というものも早目に行っていく必要があるかと思っています。そういった中では、一番早い日は6月16日の金曜日、6時半か、7時の開催になると思うのですが、いかがでしょうか。

G委員：安全対策関係は、6月に開かれる議会に予算要求をしなければいけないのではないかと、資料を見て思ったのですが、これは5月17日に、隣で開くことはできないのですか。

司会：幾つか重なる委員もいますので、30分ぐらい時間をずらしての開催もあろうかと思いますが、目まぐるしいかと思っています。中学校のPTA会長、学校の先生も多く重なってくところがあるかと思っています。ただ、時間をずらすにしても、総務部会が7時からありますので。

G委員：そうでしたら、それでいいです。

司会：例年、夏ごろに交通安全プログラムがあり、土木事務所などと共有をします。6月に危険箇所なども把握し、そこに合わせたり、予算化していくことでも可能のようですので、6月の候補の中から1つ決めていきたいと思っています。その中でも一番早いのは6月16日、金曜日になりますが、そういったことで決めてもよろしいでしょうか。時間は午後7時になるのでしょうか。2つの部会に関しましては、開催案内を委員の皆様を送付させていただきたいと思っています。学校運営部会に関しましては、各学校間で調整した結果を事務局のほうにお返し願えれば幸いです。

委員長：全体を通して何か質問、ご意見等ございますか。ないようですので、以上で、議事の一切を終らせていただきます。長時間にわたりご協力ありがとうございました。

## 7 閉会

司会：本日はご多用のところ、また長時間の審議にご協力いただきまして、ありがとうございました。次回開催日程の報告です。総務部会は5月17日水曜日、午後7時から、会場はこのさんぶの森

中央会館の視聴覚室で行います。PTA・通学部会は、6月16日金曜日、午後7時から、会場はこの場所となります。以上をもちまして、当準備委員会を閉会といたします。ありがとうございました。

終了 19時49分