

山武市まちづくり報告書を公開

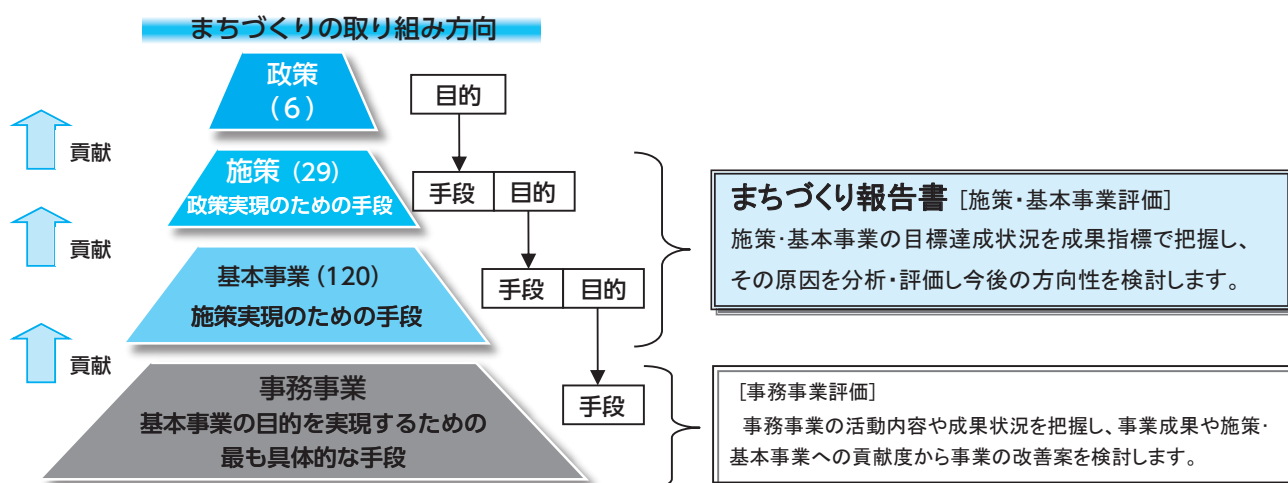
平成20年3月に策定しました『山武市総合計画』に基づき、まちづくりのめざす姿を29の施策と120の基本事業に体系化し、『山武市まちづくり報告書』として公開します。

この『まちづくり報告書』は、計画の3要素である「何を」「いつまでに」「どこまで」進めていくのか、また、進んでいるのかを明確に示すために設定した294の「成果指標値」の推移から、前年度のまちづくりの推進状況を市民の皆さまにお知らせするものです。

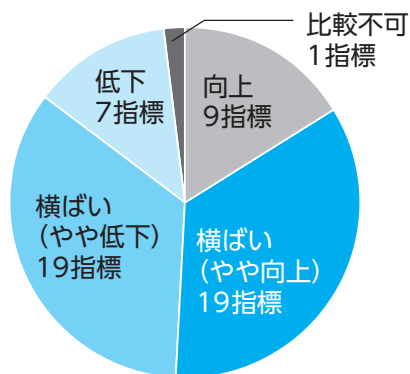
『まちづくり報告書』は、市ホームページに掲載しているほか、市役所2階企画政策課、各出張所、各図書館でも閲覧できますのでご覧ください。

☎ 企画政策課 ☎ 0475(80)1132

●総合計画における『まちづくり報告書』の位置づけ



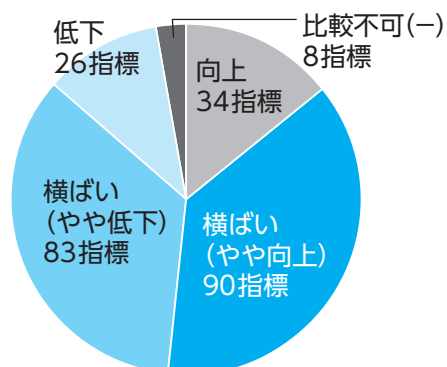
●平成29年度の進捗状況



【施策の成果指標の動向(対前年度)】

29施策の成果として設定されている55の成果指標について、成果が向上し、前年度に対して概ね順調な成果を上げていると評価したもの(評価区分「向上」「横ばい(やや向上)」)が28指標(50.9%)、進展がないもの(評価区分「横ばい(やや低下)」)が19指標(34.5%)、順調に進んでいないもの(評価区分「低下」)が7指標(12.7%)となっています。

まちづくり(総合計画)は、後期計画開始から約5割の指標が概ね順調に推移している状況だと捉えられます。



【基本事業の成果指標の動向(対前年度)】

29施策の成果(前述の55成果指標)を向上させるための手段として、施策体系に位置づけられている120の基本事業の成果を示すものとして239の成果指標が設定されています。

それらの指標の動向として、成果が向上し、前年度に対して概ね順調な成果を上げているもの(評価区分「向上」「横ばい(やや向上)」)が124指標(51.9%)、進展がないもの(評価区分「横ばい(やや低下)」)が83指標(34.7%)、順調に進んでいないもの(評価区分「低下」)が26指標(10.9%)となっています。

平成29年度決算報告

平成29年度の決算が12月定例議会にて認定されました。今回はその概要を一般会計を中心にお知らせします。

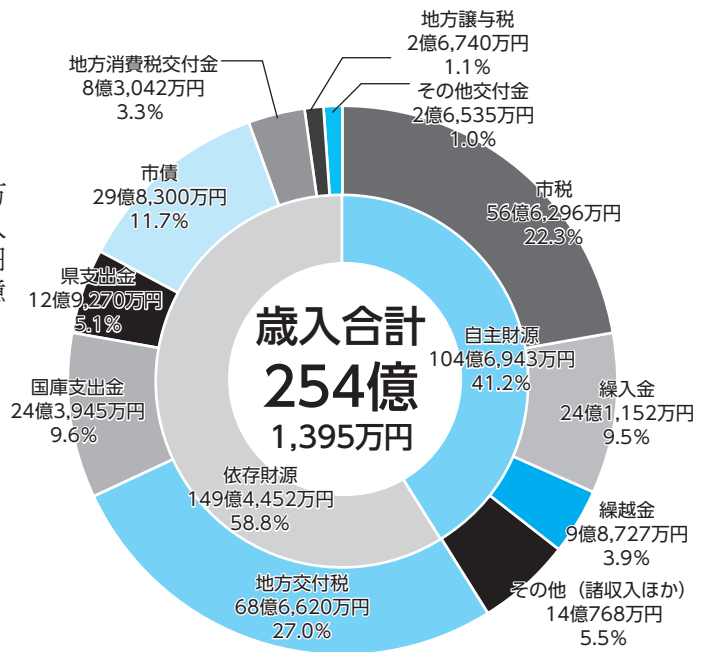
○一般会計歳入

歳入合計は254億1,395万円
前年度に比べ35億7,249万円増加

繰入金や市債などの増加により全体で35億7,249万円増加となりました。国や県に頼った依存財源の歳入は149億4,452万円となり、前年度より14億9,862万円増加となりました。また、自主財源は前年度より20億7,387万円増加し、104億6,943万円となっています。

※市税の内訳(カッコ内対前年度比率)

・市民税(個人)	22億2,156万円	(+2.6%)
・市民税(法人)	3億4,829万円	(-9.7%)
・固定資産税	26億1,629万円	(+3.6%)
・軽自動車税	1億6,271万円	(+4.4%)
・市たばこ税	3億 860万円	(-7.1%)
・鉱産税	551万円	(-7.5%)



○一般会計歳出

歳出合計は241億5,401万円
前年度に比べ35億7,982万円増加

連沼交流センターの整備に伴う事業費等の増加により全体で35億7,982万円増加となりました。

歳出を費目別で見ると、総務費が全体の27.2%を占めており、続いて民生費26.7%、教育費12.3%の順となっています。

※費目別の主な内容

【総務費】

- (仮称)連沼タワー整備事業(繰越分を含む) 14億 785万円

【民生費】

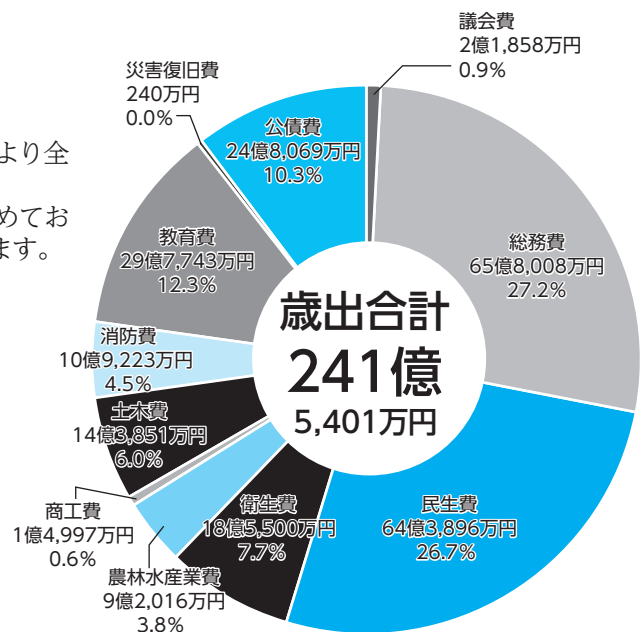
- 障害者自立支援事業 9億 872万円

【衛生費】

- 地方独立行政法人さんむ医療センター運営事業 3億3,738万円

【教育費】

- 成東総合運動公園陸上競技場改修事業(繰越分を含む) 3億6,844万円



性質別歳出(カッコ内対前年度比率)

○人件費	36億3,274万円	(-2.2%)	○積立金	25億8,946万円	(+487.1%)
○扶助費	32億9,716万円	(-2.9%)	○投資及び出資金・貸付金	5,529万円	(-21.4%)
○公債費	24億8,069万円	(-3.8%)	○繰出金	20億6,028万円	(-6.8%)
○物件費	28億3,857万円	(+4.3%)	○普通建設事業費	37億8,640万円	(+84.2%)
○維持補修費	1億9,995万円	(+9.5%)	○災害復旧事業費	240万円	(-94.6%)
○補助費等	32億1,107万円	(+1.7%)	合計	241億5,401万円	(+17.4%)

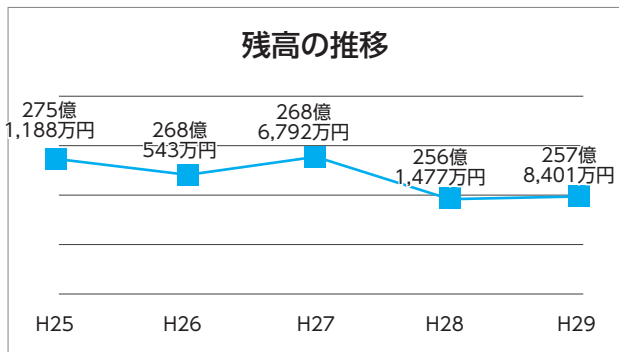
【用語の解説】

※歳入※
繰入金：一般会計、特別会計、基金の間で移動するお金
地方交付税：どの地方自治体でも一定の行政サービスが行えるように国から交付されるお金
国庫支出金：市が行う事業に対し、必要に応じて国から交付されるお金
市債：公共施設の整備などの資金として借りるお金
地方譲与税：国税として徴収された後、市に譲与されるお金(地方揮発油譲与税や自動車重量譲与税など)
※歳出※
扶助費：高齢者、障がい者、児童、生活困窮者などへの支援に要するお金
公債費：市の借入金の返済に係るお金
物件費：市の事業に必要な消耗品や備品、委託業務などに要するお金
補助費等：部事務組合への負担金や各種団体への補助金など
積立金：計画的な財政運営や特定の支出目的のために基金に積立てるお金(市の預金)
繰出金：特別会計の事務を補助するため、一般会計から特別会計に支出したお金
普通建設事業費：道路や学校の建設など、社会資本整備に要するお金



○市債の状況

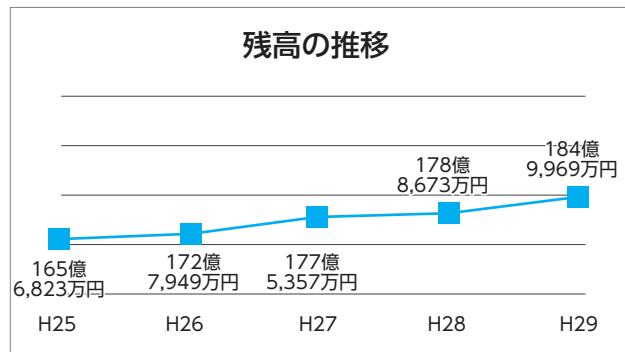
市の市債残高は257億8,401万円
前年度に比べ1億6,924万円増加



市民1人あたりの借金
49万2,193円 (+1万495円)

○基金の状況

市の基金残高は184億9,969万円
前年度に比べ6億1,296万円増加



市民1人あたりの預金
35万3,142円 (+1万6,773円)

○特別会計・公営企業会計の決算

特別会計

国民健康保険特別会計（事業勘定）	歳入	91億2,116万円
	歳出	82億6,673万円
国民健康保険特別会計 （直営診療施設勘定）	歳入	1億3,927万円
	歳出	1億2,246万円
後期高齢者医療特別会計	歳入	4億9,993万円
	歳出	4億9,937万円
介護保険特別会計	歳入	47億4,450万円
	歳出	46億 694万円
組合立国保成東病院事業 清算事務特別会計	歳入	2億2,081万円
	歳出	1億6,169万円
地方独立行政法人さんむ医療 センター公債管理特別会計	歳入	1億2,306万円
	歳出	1億2,306万円
農業集落排水事業特別会計	歳入	2億6,808万円
	歳出	2億6,569万円

公営企業会計

水道事業会計	収益的収入	4億3,742万円
	収益的支出	3億9,448万円
	資本的収入	534万円
	資本的支出	2億 760万円

○財政健全化判断比率・資金不足比率

「地方公共団体の財政の健全化に関する法律」に基づき、平成29年度決算に係る健全化判断比率および資金不足比率を公表します。

財政健全化判断比率

山武市の財政状況は、全ての指標で国の定める基準を下回り、健全な状態にあります。

(単位：%)

区 分	山武市	早期健全化基準	財政再生基準
実質赤字比率	—	12.85	20.00
連結実質赤字比率	—	17.85	30.00
実質公債費比率	9.3	25.0	35.0
将来負担比率	—	350.0	—

※実質赤字比率と連結実質赤字比率は赤字がないため、将来負担比率は算定値がマイナスのため「—」で表示しています。

資金不足比率

公営企業ごとの資金の不足額が事業規模に対してどの程度あるかを示します。山武市は全ての公営企業で資金不足はなく、財政の健全性を保っています。

(単位：%)

会計名	山武市	経営健全化基準
水道事業会計	—	20.00
農業集落排水事業特別会計	—	

※いずれの会計も資金不足が生じていないため「—」で表示しています。

☎ 財政課 0475(80)1121

地域振興基金運用益金を活用した事業の報告

市では、市民の連帯の強化や地域振興を進めるために設けられた「山武市地域振興基金」の運用から生ずる収益(運用益金)を財源とした事業展開をしています。平成29年度において運用益金を活用して実施した事業の概要について報告します。

事業名	総事業費(千円)	摘 要
地域まちづくり協議会事業	10,321	3団体の活動費
市民提案型交流のまちづくり推進事業	1,365	4件の事業実施費
地域まちづくりグローバル賑わい空間事業	5,000	松尾高校での英語合宿の開催
サマーカーニバル実行委員会補助事業	4,500	花火の打ち上げ代など
エコキャンドル実行委員会補助事業	300	エコキャンドル実行委員会による事業実施費
S1グランプリ実行委員会補助事業	1,000	S1グランプリ実行委員会による事業実施費
さんむスプリングフェスタ実行委員会補助事業	1,227	イベント時の配布用イチゴ代など
松尾公民館ダンス振興事業	1,394	ダンスイベントにおける会場設営や講師報酬など
体験型音楽祭「山のおんぶ」事業	2,800	イベント時の音響・照明代などとして活用
ロードレース大会補助事業	2,673	市内小・中学生の参加費
合 計	30,580	総事業費のうち、運用益金から12,263,750円を充当

☎ 企画政策課 0475(80)1132

職員の給与等の状況

(3) 特殊勤務手当

区 分			全 職 種
支給実績			1,071千円
支給職員1人当たり平均支給額(平成29年度決算)			53,515円
職員全体に占める手当支給職員の割合(平成29年度)			4.4%
手当の種類(手当数)			下記のとおり(6)
手当の名称	主な支給対象職員	主な支給対象業務	支給実績 (29年度決算)
徴収業務手当	収税課職員	税、債権の徴収業務	504千円 月額 3,500円
生活保護業務手当	社会福祉課保護係職員	生活保護に関する業務	252千円 月額 3,500円
研究手当	医師	診療に関する研究	支給なし 月額30,000円
診療手当	医師	患者の診療、手術に関する業務	支給なし 月額 1,100円
時間外診療手当	医師	受付時間外の診療に関する業務	支給なし 1回 3,500円
看護手当	国保日向診療所看護師	診療所での看護、介護に関する業務	315千円 月額 700円

(4) 時間外勤務手当

区 分			全 職 種
平成29年度決算	支給実績	職員1人当たり平均支給年額	66,596千円
平成28年度決算	支給実績	職員1人当たり平均支給年額	84,981千円
平成28年度決算	支給実績	職員1人当たり平均支給年額	238千円

(5) その他の手当 (平成30年4月1日現在)

手当名	内容および支給単価	国の制度との異同	国の制度と異なる内容	支給実績 (平成29年度決算)	支給職員 1人当たり 平均支給額 (平成29年度決算)
扶養手当	扶養親族のある職員に支給 子 8,000円 父母等 6,500円 16～22歳までの子は5,000円加算	同じ		34,773千円	234,947円
住居手当	住宅を借り受けている職員に支給 23,000円以下の場合 家賃から12,000円を 控除した額 23,000円を超える場合 家賃の2分の1に11,000円 を加算した額 (上限27,000円)	同じ		10,201千円	329,037円
通勤手当	通勤距離が片道2km以上である職員に支給 徒歩通勤者には支給なし 公共交通機関利用者は、定期代を支給	異なる	自家用車等の通勤者に対し、手当額を4kmごとに設定しているが、2kmごとに設定して支給している	39,188千円	37,482円
管理職手当	職員を管理、監督する地位にある職員に支給 医師 96,400円 部長級 73,000円 次長級 62,000円 課長級 53,000円 主幹 42,000円 補佐、園長級 34,000円 副主幹 24,000円 副園長 21,000円	異なる	名称「俸給の特別調整額」支給対象職員および支給額	42,280千円	549,088円
管理職員特別勤務手当	管理職職員が、臨時または緊急の必要または公務の運営の必要により勤務したときに支給 週休日等 8級職員 12,000円 7級職員 10,000円 6級職員 8,000円 要勤務日 22時以降の勤務に対し週休日等の手当額の半額を支給	異なる	4時間未満の短時間勤務は、手当額の2分の1を支給	191千円	38,200円
初任給調整手当	医師に支給	同じ		支給なし千円	支給なし円
宿直手当	休日等に来庁者の受付および庁舎の保全等を行う者に支給 勤務1回につき4,200円支給	同じ		1,008千円	4,200円

5 特別職の報酬等の状況 (平成30年4月1日現在)

区 分	給 料 月 額	期 末 手 当
市 長	800,000 円	【6月支給分】 (基本給 + 役職加算(20%)) × 期末手当支給率(2.125)
副 市 長	690,000 円	
議 長	410,000 円	
副 議 長	360,000 円	【12月支給分】 (基本給 + 役職加算(20%)) × 期末手当支給率(2.275)
議 員	330,000 円	

6 職員数の状況

(1) 部門別職員数と主な増減理由

区 分		平 成 29 年度当初 職 員 数	平 成 30 年度当初 職 員 数	増 減	主な増減理由
一 般 行 政 部 門	議 会	5人	5人	0人	
	総 務	110人	110人	0人	
	税 務	31人	31人	0人	
	農 水	21人	18人	▲3人	事務事業の所管変更による減
	商 工	5人	9人	4人	事務事業の所管変更による増
	土 木	26人	26人	0人	
	民 生	100人	101人	1人	生活保護業務の増加
	衛 生	34人	35人	1人	さんむ医療センター 関連業務の増加
	小 計	332人	335人	3人	
特 別 行 政 部 門 (教 育)		76人	77人	1人	学芸員の増員
公営企業等会計部門		39人	38人	▲1人	退職不補充
合 計		447人	450人	3人	

(注) 公営企業等会計部門は、水道企業会計、国民健康保険特別会計および介護保険特別会計に属する職員をいいます。

(2) 年齢別職員構成の状況

区 分	20歳未満	20歳	24歳	28歳	32歳	36歳	40歳	44歳	48歳	52歳	56歳	60歳以上	計
職員数	8人	26人	37人	22人	26人	51人	71人	85人	37人	42人	44人	1人	450人

(3) 職員数の推移

部門別	平成26年	平成27年	平成28年	平成29年	平成30年	過去5年間の増減数(率)
一 般 行 政	333	339	331	332	335	2人 (0.60%)
教 育	91	78	75	76	77	▲14人(▲18.2%)
消 防	0	0	0	0	0	0
普 通 会 計 計	424	417	406	408	412	▲20人(▲2.91%)
公営企業等会計計	40	40	40	39	38	▲2人(▲5.26%)
総 合 計	464	457	446	447	450	▲14人(▲3.11%)



山武市職員の給与等の状況

問 総務課 ☎0475(80)1117

地方公務員の給与は、地方公務員法により、国や他の地方公共団体の職員の給与、民間企業従業員の給与、その他の事情を考慮して決めることとなっています。

山武市職員の給与は、人事院勧告および千葉県人事委員会勧告に基づき、市議会の審議を経て条例で定められています。

その内容について、市民の皆さんにご理解いただくため、次のとおり公表します。

1 総括

(1) 人件費の状況 (普通会計決算)

区分	住民基本台帳人口 (平成30年1月1日現在)	歳出額 (A)	実質収支	人件費 (B)	人件費率 (B/A)	(参考) 平成28年度 の人件費率
平成29年度	人 52,701	千円 24,277,073	千円 655,279	千円 3,632,739	% 15.0	% 17.9

(注) 人件費とは、職員に支給された給与、職員手当、各種負担金の総額をいい、実質収支の額とは、団体の純剰余または純損失の額を示すものです。

(2) 職員給与費の状況 (普通会計決算)

区分	職員数 (A)	給与費				1人当たり 給与費 (B/A)
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計(B)	
平成29年度	人 408	千円 1,564,539	千円 231,286	千円 618,090	千円 2,413,915	千円 5,916

(注) 職員数は、普通会計に属する一般行政職、技能労務職、保育士、幼稚園教諭等の総数であり、給与費とは、人件費のうち職員に支給される給料および職員手当（退職手当を除く）をいいます。

(3) ラスパイレス指数の状況 (各年度4月1日現在)

区分	平成28年度	平成29年度	平成30年度
山武市	100.9	100.8	101.4
全国市平均	99.1	99.1	—

(注) 1 ラスパイレス指数とは、全地方公共団体の一般行政職の給料月額を同一の基準で比較するため、国の職員数(構成)を用いて、学歴や経験年数の差による影響を補正し、国の行政職俸給表(一)適用職員の俸給月額を100として計算した指数。

(4) 給与改定の状況

① 月例給

区分	千葉県人事委員会の勧告				給与改定率	(参考) 国の改定率
	民間給与A	公務員給与B	格差 A-B	勧告(改定率)		
平成30年度	円 372,756	円 372,044	円 712	% 0.19	% —	% 0.20

(注) 「民間給与」、「公務員給与」は、千葉県人事委員会勧告において公民の4月分の給与額をラスパイレス比較した平均給与月額である。

② 特別給(期末・勤勉手当)

区分	千葉県人事委員会の勧告				年間支給月数	(参考) 国の年間支給月数
	民間の支給割合A	公務員の支給月数B	格差 A-B	勧告(改定月数)		
平成30年度	月 4.45	月 4.40	月 0.05	月 0.05	月 4.40	月 4.45

(注) 「民間の支給割合」は民間事業所で支払われた賞与等の特別給の年間支給割合、「公務員の支給月数」は期末手当および勤勉手当の年間支給月数である。

2 職員の平均給与月額、初任給の状況

(1) 職員の平均年齢、平均給料月額および平均給与月額の状況

(各職種 平成30年4月1日現在)

① 一般行政職

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均給与月額 (国比較ベース)
山武市	41.7歳	325,775円	378,452円	364,003円
千葉県	40.1歳	311,991円	366,358円	—円
国	43.5歳	329,845円	—円	410,940円

② 技能労務職

区分	平均年齢	職員数	平均給料月額	平均給与月額	平均給与月額 (国比較ベース)
山武市	57.8歳	4人	296,575円	322,261円	322,261円
うち用務員	58.3歳	1人	—円	—円	—円
千葉県	53.9歳	—人	320,721円	380,638円	—円
国	50.7歳	2553人	286,817円	—円	328,637円

(注) 「平均給料月額」とは、平成30年4月1日現在における各職種ごとの職員の基本給の平均です。「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、住居手当、時間外勤務手当などの諸手当の額を合計したものです。

「平均給与月額(国比較ベース)」とは、国の公表資料と同じベース(=時間外勤務手当等を除いたもの)で算出しています。

用務員の内数は、1人のため、給料および給与の記載を省略します。

(2) 職員の初任給の状況 (平成30年4月1日現在)

区分	山武市	千葉県	国
一般行政職	大学卒	185,800円	185,800円
	高校卒	151,500円	151,500円
			総合職183,700円 一般職179,200円 147,100円

(3) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成30年4月1日現在)

区分	経験年数10年	経験年数15年	経験年数20年
一般行政職	大学卒	275,150円	312,750円
	高校卒	該当者なし	該当者なし

3 一般行政職の級別職員数等の状況 (平成30年4月1日現在)

区分	標準的な職務の内容	職員数	構成比
8級	部長、会計管理者、議事事務局長、次長、参事の職務	8人	2.6%
7級	課長、事務局長、所長、室長、主幹の職務	35人	11.4%
6級	補佐、副主任の職務	26人	8.5%
5級	係長、主査の職務	57人	18.6%
4級	主査補、主任技師の職務	87人	28.4%
3級	主任主事、主任技師の職務	23人	7.5%
2級	主事、技師の職務	30人	9.8%
1級	主事補、技師補の職務	40人	13.1%

(注) 1 山武市給与条例に基づく給料表の級区分による職員数です。ただし、技能労務職、幼稚園教諭、保育士等は除く。

2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務です。

4 職員手当の状況

(1) 期末手当・勤勉手当

山武市	千葉県	国
1人当たり平均支給額 (平成29年度) 1,520千円	1人当たり平均支給額 (平成29年度) —千円	1人当たり平均支給額 (平成29年度) —千円
(平成29年度支給割合) 期末手当 2.60月分 勤勉手当 1.80月分 (1.45)月分 (0.80)月分	(平成29年度支給割合) 期末手当 2.60月分 勤勉手当 1.80月分 (1.45)月分 (0.80)月分	(平成29年度支給割合) 期末手当 2.60月分 勤勉手当 1.80月分 (1.45)月分 (0.80)月分
(加算措置の状況) 職制上の段階、職務 の等級による加算措置 役職加算 5~20%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務 の等級による加算措置 役職加算 5~20% 管理職加算 10~25%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務 の等級による加算措置 役職加算 5~20% 管理職加算 10~25%

()内、再任用職員に係る支給割合です。

(2) 地域手当 (平成30年4月1日現在)

支給実績(平成29年度決算)			53,565,454円
支給職員1人当たり平均支給年額			119,299円
支給対象地域	支 給 率	対 象 職 種	支給対象職員数
山武市内	3%	行政職給料表適用職員	450人
	15%	医療職給料表適用職員	0人

お知らせ



健康・福祉

風しんワクチン接種費用の

一部助成

風しんは、免疫のない女性が妊娠中に感染すると胎児に「先天性風しん症候群」という病気を起こすことがあります。現在、千葉県では先天性風しん症候群の発症予防のため、妊娠を希望する女性等に無料で抗体検査を実施しています。また、市では抗体検査において抗体価が低いとされた方を対象に風しんワクチン接種費用の一部助成を行います。

対象者 市に居住し、かつ、市の住民基本台帳に記載されている方で、平成30年12月25日以降に千葉県風しん抗体検査を受け、陰性または抗体価が低い(HI法で32倍未満、EIA(IgG)法で8・0未満)と判定され、平成31年3月31日までに風しんワクチンを接種した方

助成額 麻しん・風しん混合ワクチン(MRワクチン) 5000円

風しんワクチン 3000円

※接種費用が助成額を下回る場合は接種費用を上限とします。

申請方法 健康支援課に必要書類

などを持参のうえ、申請。

必要書類など

- ・ 申請書兼請求書(健康支援課窓口にあります)
- ・ 千葉県風しん抗体検査申込票「本人検査結果」の写し
- ・ 印鑑
- ・ 振込先の金融機関名、口座番号などがわかるもの
- ・ 風しんワクチン接種に係る領収書
- ・ 接種済証や予防接種手帳の写しなど、ワクチンの接種年月日、受けた方、医療機関名が確認できるもの

申請期限 4月5日(金)

健康支援課

☎0475(80)1171

国民年金 付加保険料の特例納付制度が3月で終了

付加保険料の特例納付制度とは、過去、付加保険料を納付期限までに納めなかったことにより、法律上辞退したものとみなされ、納めることができなかった付加保険料を過去10年間までさかのぼって納めることができる制度です。この制度を利用して納めることで、将来受け取る年金額を増やすことができます。

ことができます。

なお、対象となる方には、日本年金機構から「国民年金特定付加保険料の事前お知らせ兼特例納付申込書」が送付されています。納付を希望される方は、申込書の内容審査後に、納付書が送付されるため、お早めにお申し込みください。制度の詳細については、お問い合わせください。

申込書提出期限 3月29日(金)

納付期限 3月31日(日)

図 ねんきん加入者ダイヤル

☎0570(003)004

千葉県金事務所

☎043(242)6320

避難行動要支援者

名簿登録のお願い

市では、災害時に一人で避難などできない「避難行動要支援者」の支援体制づくりを区長、民生委員・児童委員、近所の方など地域の皆さまの協力をいただきながら進めています。

次の要件に該当し、避難の際に地域の支援が必要な方は名簿登録をお願いします。

名簿登録できる方 体の不自由な方やひとり暮らしの高齢者など、災害時にご自身やご家族だけでは避難行動が困難であり、何らかの支援が必要な次の方のうち、自ら支援を希望し個人情報提供することに同意した方が対象となります。

①要介護3以上で居宅において生活する方

②身体障害者手帳(1、2級)所持者

③療育手帳(A以上)所持者

④一人暮らしの高齢者(65歳以上)

⑤65歳以上のみの世帯の方

名簿への登録方法 登録には、地域支援者や消防等防災関係機関への名簿情報の提供に同意いただくため「山武市避難行動要支援者名簿情報の提供に伴う意向調査票」を提出する必要があります。

※「調査票」は、市ホームページからダウンロードできるほか、窓口での配布、郵送も可能ですので、詳しくは問い合わせください。

図 社会福祉課

☎0475(80)2612





敬老祝品「さんむ市共通お買物券」使用期限をご確認ください

米寿をお祝いしお送りしてあります「さんむ市共通お買物券」の使用期限は3月16日(土)です。お早目にご利用ください。

☎ 高齡者福祉課

☎ 0475(80)2642

介護予防・日常生活支援総合事業訪問型サービス・通所型サービスをご利用ください

要支援1・2の方、事業対象者を対象に、次のようなサービスをしています。

生活支援型訪問サービス

地域の担い手ヘルパーが利用者の自宅で掃除・洗濯・買い物代行等を行います(1回あたり45分程度のサービス提供)。

短時間型デイサービス

デイサービスに通い、簡単な体操やレクリエーションを行います(1回あたり90分程度のサービス提供)。

◆現在要支援認定を受けていなくても、自宅での生活の中で、ちょっとした困りごとがある方、短時間でもデイサービスを利用したい方などは、高齡者福

祉課、各地域包括支援センターに設置のチェックリストの該当数や該当項目によって、サービスを受けられます。

チェックリストの質問例

- ・日用品の買物をしていますか
- ・階段を手すりや壁をつたわらずに昇っていますか
- ・この1年間に転んだことはありますか
- ・口の渇きが気になりますか

など

※チェックを実施し、支援が必要と認められた方。

☎ 高齡者福祉課

☎ 0475(80)2642



子育て・教育

山武市奨学資金(修学金・入学準備金)の貸付申込受付

申込資格・条件 大学に在学中か

入学が決定している方で、次のすべてを満たす方

- ① 父母(またはこれに代わる方)が5年以上市内に住所を有していること
- ② 経済的理由により修学が困難であること
- ③ 健康で学業に対する意欲があ

り、学長または出身学校長の推薦を得られること

- ④ 他から奨学資金の支給または貸与を受けていないこと

申請者の世帯で山武市の市税に未納がないこと

貸付額および募集人数

◆修学金(月額4万円以内)

第1期3人・第2期2人

◆入学準備金(30万円以内)第1

期3人・第2期2人

提出書類

- ① 山武市奨学資金貸付申請書
- ② 山武市奨学資金推薦書
- ③ 出身高等学校等の調査書または成績証明書
- ④ 世帯全員の住民票の写しまたはこれに代わる書類
- ⑤ 同一世帯で所得のある方全員の収入を証する書類
- ⑥ 平成30年分 源泉徴収票、確定申告書等の写し等
- ⑦ 合格通知書の写しまたは在学証明書

※①②は、教育総務課窓口で配布するほか、市ホームページからダウンロードができます。

申請方法 山武市教育委員会 教育総務課総務企画係(T289-1324)山武市殿台279番地1(山武市教育委員会庁舎)まで

で持参または郵送(書留)で提出してください。

申請期間 第1期 2月15日(金)～28日(木)・第2期 3月8日(金)～25日(月)

※郵送の場合は、第1期、第2期ともに締切日の消印まで有効です。詳しくは、市ホームページをご覧ください。

☎ 教育総務課

☎ 0475(80)1431

HP <https://www.city.sammu.lg.jp/site/kyouikuinkai/>

DV・児童虐待

予防セミナーの開催

日時 3月3日(日) 午後2～3時30分

場所 千葉市文化センター5階

セミナー室

定員 140人

内容 「母へのゆるし〜ジブリ宮崎駿作品にみる母と子の和解〜」

申込方法 市役所にある申込書で

ファクスまたはメール

申込期限 2月22日(金)

申・問 千葉県男女共同参画課

☎ 043(223)2376

FAX 043(222)0904

☎ 043(222)0904

✉ kyodo3@mz.pref.chiba.lg.jp

産業

☎ 0475 (80) 1201

暮らし・環境

受付
午前9時～午後10時

市では、2019年度から2023年度までの5年を計画期間とする山武市地域公共交通網形成計

☎ 0475(80)1131