

# 平成28年分の所得税確定申告書・住民税申告書の提出は

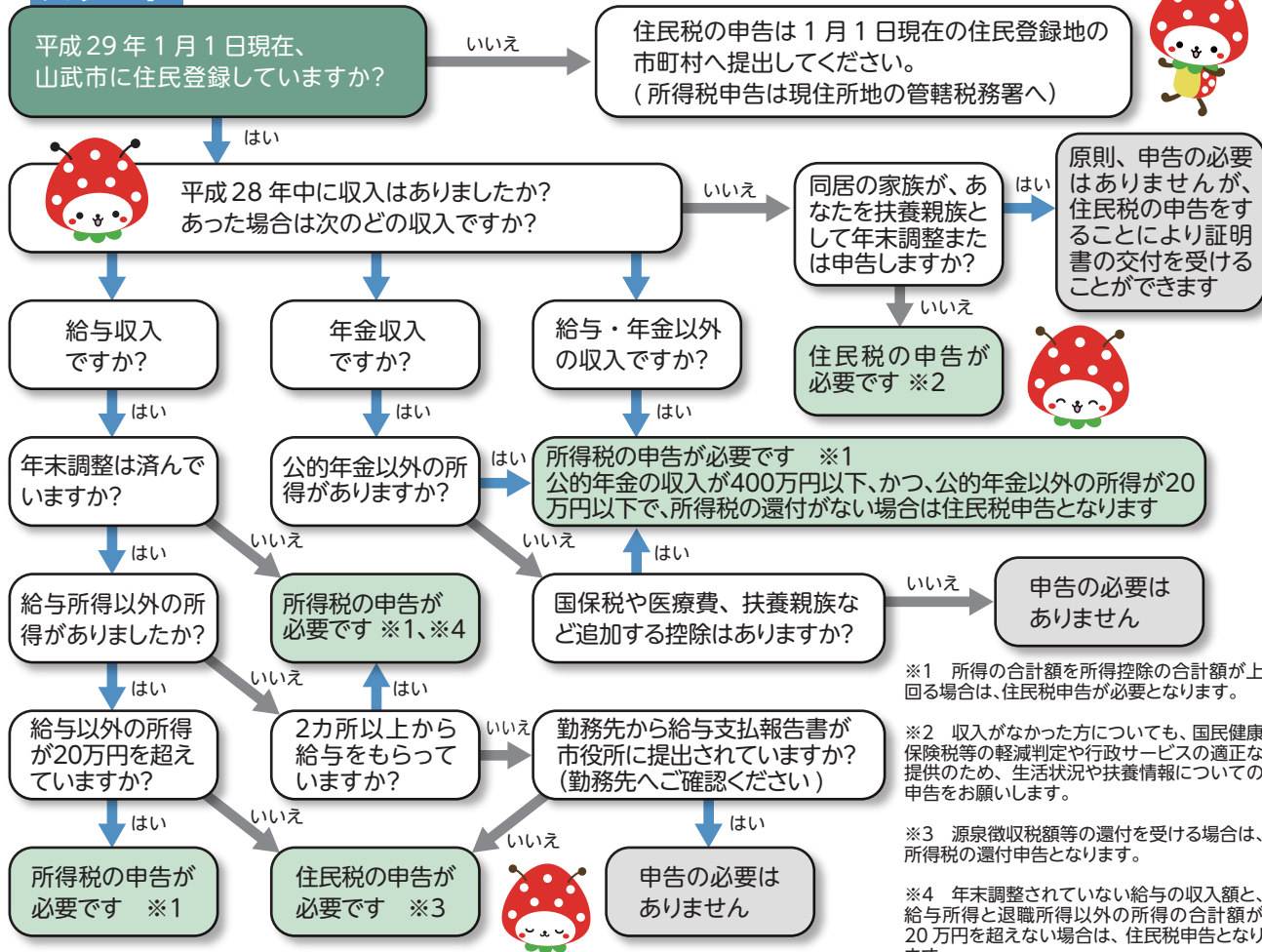
## 2月16日(木)から3月15日(水)まで



問 課税課 ☎0475(80)1281

あなたは所得税や住民税の申告をする必要があるでしょうか？

### スタート



### 注意

このフロー図は、一般的な例を示しています。  
フロー図により申告が必要ないとされた方でも、所得税の納付や還付が生じる場合や、国民健康保険税、後期高齢者医療保険料、介護保険料などの軽減判定やその他の行政サービスを受ける上で、申告が必要となることがあります。

◆ **申告に必要となる主なもの**

共通 印かん(自動印不可)・申告書  
(お手元にある場合)

マイナンバー(個人番号) 平成28年分の申告からマイナンバーの記載が必要となりました。併せて、申告される方の本人確認書類が必要です。

《本人確認書類の例》

- ① マイナンバーカードのみ
- ② 通知カードと運転免許証など写真付本人確認書類

※ 扶養親族等のマイナンバーについても記載する必要がありますので準備をお願いします(扶養親族等の本人確認書類は不要です)。

**給与・年金所得** 源泉徴収票(原本)または収入金額を証明するもの

**事業(営業等・農業)・不動産所得** 収支内訳明細書または収入や経費がわかる帳簿・書類から総収入金額や必要経費の内訳を記載した「収支内訳書」を作成のうえ申告会場にお越しください。

※ 租税公課については納税通知書等で確認してください。

**雑所得(個人年金・内職など)** 保険会社などから送付される通知など

**一時所得** 保険満期の通知など

**医療費控除** 医療費などの領収書(対象とならない場合もあります)

※ 保険金などで補てんされた場合は、その金額のわかるもの

# 税の申告

申告会場は、  
午後の方が  
すいているよ!



## 申告相談受付日程表

給与所得者で年末調整をされていない方や農業・自営業の方などを対象とした住民税の申告や簡易な確定申告は、市役所で受け付けできます。また、日程表の地区指定日では都合がつかない方は、山武市役所相談会場をご利用ください(土日および他の出張相談会場ではお受けできませんのでご注意ください)。

なお、申告期間中は、相談会場でのみ申告書の受理および申告相談を行っています。課税課窓口や各出張所窓口では、お受けできませんのでご注意ください。

※市役所正面玄関の解錠時間は、警備の関係上、午前8時です。

### 注意

次の方は、市役所では相談を行っておりませんので東金税務署で申告をしてください。

譲渡所得(土地、建物、株式などを売った場合)、災害関連の雑損控除の申告や青色申告をされる方、贈与税や消費税の申告をされる方

東金税務署 ☎0475(52)3121

| 日付  |     | 曜日                           | 対 象 地 区 ・ 対 象 者                       |                                               |                              |
|-----|-----|------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|
|     |     |                              | 受付時間：午前の部 9：00～11：00 午後の部 13：00～16：00 |                                               |                              |
|     |     |                              | 山武市役所相談会場 3階 大会議室(成東会場)               | 出張相談会場                                        |                              |
| 2月  | 16日 | 木                            | 収入なし・年金収入・給与収入の方                      | 出張相談は行っていません 成東会場をご利用ください                     |                              |
|     | 17日 | 金                            |                                       | 蓮沼スポーツ<br>プラザ                                 | 蓮沼ロ・平                        |
|     | 20日 | 月                            |                                       |                                               | 蓮沼ハ・ホ                        |
|     | 21日 | 火                            | 蓮沼イ・ニ                                 |                                               |                              |
|     | 22日 | 水                            | 成東・姫島・殿台・津辺・島                         | 出張相談は行っていません 成東会場をご利用ください                     |                              |
|     | 23日 | 木                            |                                       | 地区指定なし                                        |                              |
|     | 24日 | 金                            |                                       | 市場・親田・川崎・和田・板附・湯坂・野堀<br>嶋戸・真行寺・新泉・富田・寺崎・早船・柴原 | 松尾IT保健<br>福祉センター             |
|     | 27日 | 月                            | 八田・猿尾・五反田・祝田・水深・本水深<br>田越・大堤・松尾・富士見台  |                                               |                              |
| 28日 | 火   | 上横地・下横地・草深・五木田・小泉・富口<br>富田幸谷 | 広根・下野・折戸・下之郷・借毛本郷・高富<br>本柏・木刀・武野里     |                                               |                              |
| 3月  | 1日  | 水                            | 白幡・本須賀                                | 地区指定なし                                        |                              |
|     | 2日  | 木                            |                                       | 出張相談は行っていません 成東会場をご利用ください                     |                              |
|     | 3日  | 金                            |                                       | 地区指定なし                                        |                              |
|     | 6日  | 月                            | 白幡・本須賀                                | さんぶの森<br>交流センター<br>あららぎ館                      | 埴谷・戸田・麻生新田・中津田・板川<br>板中新田・沖渡 |
|     | 7日  | 火                            | 木戸・小松・松ヶ谷イ・松ヶ谷ロ・井之内                   |                                               | 横田・実門・大木・木原・矢部               |
|     | 8日  | 水                            |                                       |                                               | 出張相談に都合がつかない方                |
|     | 9日  | 木                            |                                       | 森・雨坪・武勝・下布田・植草                                |                              |
|     | 10日 | 金                            | 出張相談は行っていません 成東会場をご利用ください             |                                               |                              |
|     | 13日 | 月                            |                                       |                                               |                              |
| 14日 | 火   |                              |                                       |                                               |                              |
| 15日 | 水   |                              |                                       |                                               |                              |

### 【所得税の確定申告がなくても住民税の申告が必要な方とは】

- ◆農業や自営業、不動産などの収入がある方で、所得の合計額が所得控除額の合計額を下回る方
  - ◆給与所得があり、かつ、20万円以下の給与以外の所得がある方
  - ◆給与所得のみの方で、勤務先から給与支払報告書が市役所に提出されていない方
  - ◆公的年金等の収入金額が400万円以下で、かつ、20万円以下の公的年金等に係る雑所得以外の所得がある方
  - ◆公的年金等を受給している方で、市役所に公的年金等支払報告書が提出されていない方
  - ◆収入がなかった方で、同居の家族の扶養になっていない方
- ※申告書の発送については、前回の申告状況等を基に行っていますので、申告が必要な方であっても場合により送付されないことがあります。申告書の受領の有無にかかわらず、申告手続きをしてください。

### 社会保険料控除

国民年金保険料控除証明書

※国民健康保険税、後期高齢者医療保険料、介護保険料については納税通知書、領収書などで納付額をご確認ください。

※電話によるお問い合わせは、個人情報保護のため、お答えできないことがあります。

生命保険料控除・地震保険料控除

保険会社などが発行する控除額証明書

### 寄附金控除

寄附先の発行する寄附金受領証明書など

### 住宅借入金等特別控除

(2年目以後の年分の方)

源泉徴収票(原本)、住宅借入金等特別控除額の計算明細書、金融機関の借入金年末残高証明書

※平成28年中に10年以上のローンでマイホームを取得した方は、必要書類が異なりますので、申告期限内に東金税務署で申告してください。また、相続時精算課税「制度や」住宅取得資金の非課税「制度を適用する場合も期限内に東金税務署に申告してください。

### 所得税が還付となる場合

金融機関の口座番号のわかるもの(申告者本人名義に限る)

# 平成27年度決算報告

平成27年度の決算が12月定例議会にて認定されました。今回はその概要を一般会計を中心にお知らせします。

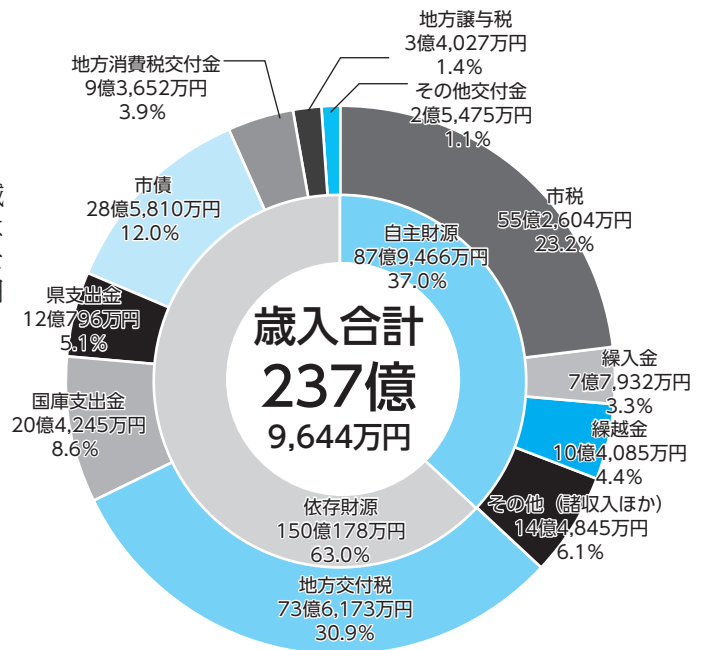
## ○一般会計歳入

歳入合計は237億9,644万円  
前年度に比べ2億1,871万円減少

地方交付税や国からの補助金など2億1,871万円減少となりました。国や県に頼った依存財源の歳入は150億178万円となり、前年度より7,553万円減少となりました。また、自主財源は前年度より1億4,318万円減少し87億9,466万円となっています。

※市税の内訳(カッコ内対前年度比率)

- ・市民税(個人) 21億2,331万円(△1.6%)
- ・市民税(法人) 4億9,237万円(△1.1%)
- ・固定資産税 24億2,638万円(△2.0%)
- ・軽自動車税 1億3,136万円(+3.5%)
- ・市たばこ税 3億4,654万円(△3.6%)
- ・鉱産税 608万円(+8.8%)



## ○一般会計歳出

歳出合計は225億6,959万円  
前年度に比べ4,471万円減少

歳出を費目別で見ると、民生費が全体の28.2%を占めており、続いて総務費19.8%、公債費11.4%の順となっています。

※費目別の主な内容

【総務費】

- 松尾地域賑わい空間創出事業 4億8,981万円
- (仮称)蓮沼タワー整備事業 2億3,793万円

【民生費】

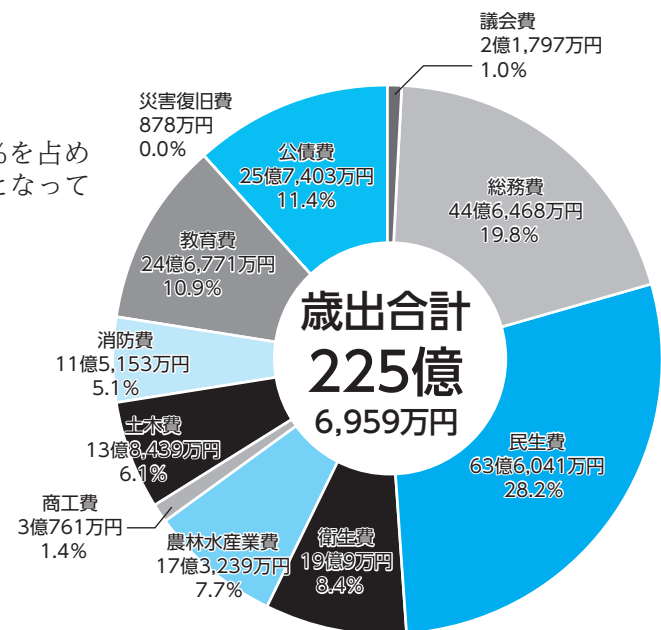
- 障害者自立支援事業 7億7,422万円
- 児童手当支給事業 6億8,587万円

【衛生費】

- 地方独立行政法人さんむ医療センター運営事業 3億5,307万円
- 山武郡市環境衛生組合負担金 2億9,928万円

【教育費】

- 成東学校給食センター施設管理運営事業 2億6,082万円
- 小学校体育館改修事業 2億4,203万円



性質別歳出(カッコ内対前年度比率)

- |                           |                               |
|---------------------------|-------------------------------|
| ○人件費 38億 438万円 (0.0%)     | ○積立金 7億7,105万円(△44.9%)        |
| ○扶助費 30億5,160万円 (+2.2%)   | ○投資および出資金・貸付金 6,659万円(+56.4%) |
| ○公債費 25億7,403万円 (△5.8%)   | ○繰出金 21億2,833万円(+11.1%)       |
| ○物件費 28億2,379万円 (△0.1%)   | ○普通建設事業費 28億 981万円(△15.4%)    |
| ○維持補修費 1億8,725万円 (+42.0%) | ○災害復旧事業費 878万円(△42.0%)        |
| ○補助費等 43億4,398万円 (+26.3%) | 合計225億6,959万円(△ 0.2%)         |

【用語の解説】

※歳入※  
繰入金：一般会計、特別会計、基金の間で移動するお金  
地方交付税：どの地方自治体でも一定の行政サービスが行えるように国から交付されるお金  
国庫支出金：市が行う事業に対し、必要に応じて国から交付されるお金  
市債：公共施設の整備などの資金として借りるお金  
地方譲与税：国税として徴収された後、市に譲与されるお金(地方揮発油譲与税や自動車重量譲与税など)  
※歳出※  
扶助費：高齢者、障がい者、児童、生活困窮者などへの支援に要するお金  
公債費：市の借入金の返済に係るお金  
物件費：市の事業に必要な消耗品や備品、委託業務などに要するお金  
補助費等：部事務組合への負担金や各種団体への補助金など  
積立金：計画的な財政運営や特定の支出目的のために基金に積立てるお金(市の預金)  
繰出金：特別会計の事務を補助するため、一般会計から特別会計に支出したお金  
普通建設事業費：道路や学校の建設など、社会資本整備に要するお金





## ○平成27年度に実施した主な事業



### 【小学校体育館改修事業】

2億4,203万円

睦岡小学校、山武北小学校体育館の改修工事を実施しました。



### 【松尾地域賑わい空間創出事業】

4億8,981万円

松尾交流館の建設を実施しました。  
※平成27年10月に「松尾交流センター  
洗心館」として開館しました。



### 【(仮称)蓮沼タワー整備事業】

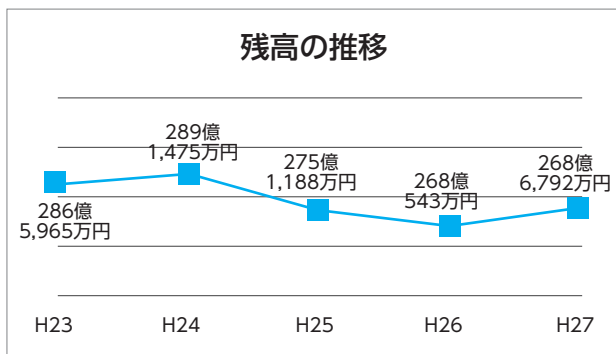
2億3,793万円

旧蓮沼庁舎の解体を実施しました。

## ○市債の状況

市の市債残高は268億6,792万円

前年度に比べ6,249万円増加

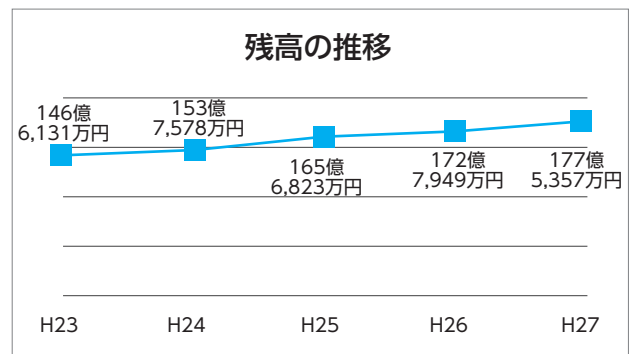


市民1人あたりの借金  
49万8,792円 (+7,796円)

## ○基金の状況

市の基金残高は177億5,357万円

前年度に比べ4億7,408万円増加



市民1人あたりの預金  
32万9,588円 (+13,079円)

## ○特別会計・公営企業会計の決算

### 特別会計

|                               |    |            |
|-------------------------------|----|------------|
| 国民健康保険特別会計（事業勘定）              | 歳入 | 96億2,306万円 |
|                               | 歳出 | 91億9,348万円 |
| 国民健康保険特別会計（施設勘定）              | 歳入 | 1億4,810万円  |
|                               | 歳出 | 1億3,528万円  |
| 後期高齢者医療特別会計                   | 歳入 | 4億2,283万円  |
|                               | 歳出 | 4億1,997万円  |
| 介護保険特別会計                      | 歳入 | 45億8,349万円 |
|                               | 歳出 | 43億6,630万円 |
| 農業集落排水事業特別会計                  | 歳入 | 2億8,021万円  |
|                               | 歳出 | 2億7,542万円  |
| 組合立国保成東病院事業<br>清算事務特別会計       | 歳入 | 2億4,044万円  |
|                               | 歳出 | 1億6,170万円  |
| 地方独立行政法人さんむ医療<br>センター公債管理特別会計 | 歳入 | 1億3,730万円  |
|                               | 歳出 | 1億3,730万円  |

### 公営企業会計

|        |       |           |
|--------|-------|-----------|
| 水道事業会計 | 収益的収入 | 4億3,381万円 |
|        | 収益的支出 | 3億9,953万円 |
|        | 資本的収入 | 403万円     |
|        | 資本的支出 | 3億 836万円  |

## ○財政健全化判断比率・資金不足比率

「地方公共団体の財政の健全化に関する法律」に基づき、平成27年度決算に係る健全化判断比率および資金不足比率を公表します。

### 財政健全化判断比率

山武市の財政状況は健全段階にあります。全ての指標で国の定める基準を下回り、良好な状態にあります。

(単位：%)

| 区 分      | 山武市の比率 | 早期健全化基準 | 財政再生比率 |
|----------|--------|---------|--------|
| 実質赤字比率   | —      | 12.80   | 20.00  |
| 連結実質赤字比率 | —      | 17.80   | 30.00  |
| 実質公債費比率  | 10.3   | 25.0    | 35.0   |
| 将来負担比率   | —      | 350.0   |        |

### 資金不足比率

公営企業ごとの資金の不足額が事業規模に対してどの程度あるかを示します。山武市は全ての公営企業で資金不足はなく、財政の健全性を保っています。

(単位：%)

| 会計名          | 山武市の比率 | 経営健全化基準 |
|--------------|--------|---------|
| 水道事業会計       | —      | 20.00   |
| 農業集落排水事業特別会計 | —      |         |

問 財政課

☎0475(80)1121

# 職員の給与等の状況

## (3) 特殊勤務手当

| 区 分                       |            |                  | 全 職 種            |
|---------------------------|------------|------------------|------------------|
| 支給実績                      |            |                  | 1,183千円          |
| 支給職員1人当たり平均支給額(平成27年度決算)  |            |                  | 51,434円          |
| 職員全体に占める手当支給職員の割合(平成27年度) |            |                  | 0.5%             |
| 手当の種類(手当数)                |            |                  | 下記のとおり(6)        |
| 手当の名称                     | 主な支給対象職員   | 主な支給対象業務         | 支給実績<br>(27年度決算) |
| 徴収業務手当                    | 収税課職員      | 税、債権の徴収業務        | 651千円 月額 3,500円  |
| 生活保護業務手当                  | 社会福祉課保護係職員 | 生活保護に関する業務       | 224千円 月額 3,500円  |
| 研究手当                      | 医師         | 診療に関する研究         | 支給なし 月額30,000円   |
| 診療手当                      | 医師         | 患者の診療、手術に関する業務   | 支給なし 日額 1,100円   |
| 時間外診療手当                   | 医師         | 受付時間外の診療に関する業務   | 支給なし 1回 3,500円   |
| 看護手当                      | 国保日向診療所看護師 | 診療所での看護、介護に関する業務 | 305千円 日額 700円    |

## (4) 時間外勤務手当

| 区 分      |               |  | 全 職 種    |
|----------|---------------|--|----------|
| 平成27年度決算 | 支給実績          |  | 77,354千円 |
|          | 職員1人当たり平均支給年額 |  | 231千円    |
| 平成26年度決算 | 支給実績          |  | 79,746千円 |
|          | 職員1人当たり平均支給年額 |  | 239千円    |

## (5) その他の手当 (平成28年4月1日現在)

| 手当名        | 内容および支給単価                                                                                                                                           | 国の制度との異同 | 国の制度とことなる内容                                                         | 支給実績<br>(平成27年度決算) | 支給職員<br>1人当たり<br>平均支給額<br>(平成27年度決算) |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| 扶養手当       | ・扶養親族のある職員に支給<br>配偶者 13,000円<br>他の扶養親族1人6,500円<br>配偶者がいない職員<br>1人目のみ 11,000円<br>16～22歳までの子<br>1人 5,000円加算                                           | 同 じ      |                                                                     | 37,451千円           | 206,908円                             |
| 住居手当       | 23,000円以下の場合<br>家賃から12,000円を<br>控除した額<br>23,000円を超える場合<br>家賃の2分の1に11,000円<br>を加算した額<br>(上限27,000円)                                                  | 同 じ      |                                                                     | 10,259千円           | 310,863円                             |
| 通勤手当       | 通勤距離が片道2km以上<br>である職員に対し支給<br>徒歩通勤者には支給なし<br>公共交通機関利用者は、<br>定期代を支給                                                                                  | 異なる      | 自家用車等の通勤<br>者に対し、手当額<br>を4kmごとに設<br>定しているが、2<br>kmごとに設定し<br>て支給している | 36,890千円           | 93,627円                              |
| 管理職手当      | 職員を管理、監督する地位<br>にある職員に支給<br>医 師 96,400円<br>部長級 73,000円<br>次長級 62,000円<br>課長級 53,000円<br>主 幹 42,000円<br>補佐、園長級 34,000円<br>副主幹 24,000円<br>副園長 21,000円 | 異なる      | 名称「俸給の特<br>別調整額」<br>支給対象職員お<br>よび支給額                                | 47,671千円           | 496,569円                             |
| 管理職員特別勤務手当 | 管理職職員が、臨時または<br>緊急の必要または公務の運<br>営の必要により、週休日、<br>休日等に勤務したときに支給<br>医師および8級職員 12,000円<br>7級職員 10,000円<br>6級職員 8,000円                                   | 異なる      | 4時間未満の短時<br>間勤務は、手当額<br>の2分の1を支給                                    | 290千円              | 10,357円                              |
| 習得手当       | 山武市国保日向診療所の<br>医師に支給                                                                                                                                | 同 じ      |                                                                     | 0千円                | 0円                                   |
| 宿直手当       | 休日等に来庁者の受付および<br>庁舎の保全等を行う者に支給<br>勤務1回につき4,200円支給                                                                                                   | 同 じ      |                                                                     | 1,034千円            | 4,200円                               |

## 5 特別職の報酬等の状況 (平成28年4月1日現在)

| 区 分   | 給 料 月 額   | 期 末 手 当 (平成28年度支給割合)                     |
|-------|-----------|------------------------------------------|
| 市 長   | 800,000 円 | 6 月 期 2.025<br>12 月 期 2.175<br>計 4.2 月 分 |
| 副 市 長 | 690,000 円 |                                          |
| 議 長   | 400,000 円 |                                          |
| 副 議 長 | 330,000 円 |                                          |
| 議 員   | 300,000 円 |                                          |

(注) 期末手当には、一般職と同様の加算措置があります。

## 6 職員数の状況

### (1) 部門別職員数と主な増減理由

| 区 分                        |     | 平 成 27<br>年度当初<br>職 員 数 | 平 成 28<br>年度当初<br>職 員 数 | 増 減   | 主な増減理由              |
|----------------------------|-----|-------------------------|-------------------------|-------|---------------------|
| 一<br>般<br>行<br>政<br>部<br>門 | 議 会 | 5人                      | 5人                      | 0人    |                     |
|                            | 総 務 | 111人                    | 109人                    | ▲ 2人  | 欠員、退職者不補充           |
|                            | 税 務 | 32人                     | 31人                     | ▲ 1人  | 収税業務の合理化            |
|                            | 農 水 | 21人                     | 21人                     | 0人    |                     |
|                            | 商 工 | 8人                      | 5人                      | ▲ 3人  | 商工業務の欠員不補充<br>および調整 |
|                            | 土 木 | 29人                     | 27人                     | ▲ 2人  | 都市整備業務の合理化<br>および調整 |
|                            | 民 生 | 99人                     | 100人                    | 1人    | こども園事務の充実           |
|                            | 衛 生 | 34人                     | 33人                     | ▲ 1人  | 健康医療事務の合理化          |
|                            | 小 計 | 339人                    | 331人                    | ▲ 8人  |                     |
| 特 別 行 政 部 門<br>( 教 育 )     |     | 78人                     | 75人                     | ▲ 3人  | 退職不補充               |
| 公営企業等会計部門                  |     | 40人                     | 40人                     | 0人    |                     |
| 合 計                        |     | 457人                    | 446人                    | ▲ 11人 |                     |

(注) 公営企業等会計部門は、水道企業会計、国民健康保険特別会計および介護保険特別会計に属する職員をいいます。(教育長除く)

### (2) 年齢別職員構成の状況

| 区 分 | 20<br>歳<br>未<br>満 | 20<br>歳<br>23<br>歳 | 24<br>歳<br>27<br>歳 | 28<br>歳<br>31<br>歳 | 32<br>歳<br>35<br>歳 | 36<br>歳<br>39<br>歳 | 40<br>歳<br>43<br>歳 | 44<br>歳<br>47<br>歳 | 48<br>歳<br>51<br>歳 | 52<br>歳<br>55<br>歳 | 56<br>歳<br>59<br>歳 | 60<br>歳<br>以上 | 計    |
|-----|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|------|
| 職員数 | 7人                | 17人                | 26人                | 22人                | 40人                | 49人                | 98人                | 52人                | 39人                | 54人                | 40人                | 2人            | 446人 |

### (3) 職員数の推移

| 部門別       | 年度 | 平成<br>23年 | 平成<br>24年 | 平成<br>25年 | 平成<br>26年 | 平成<br>27年 | 過去5年間の<br>増減数(率) |
|-----------|----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| 一 般 行 政   |    | 342       | 341       | 334       | 333       | 339       | ▲ 3人(▲0.99%)     |
| 教 育       |    | 95        | 94        | 94        | 91        | 78        | ▲17人(▲17.9%)     |
| 消 防       |    | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0                |
| 普 通 会 計 計 |    | 437       | 435       | 428       | 424       | 417       | ▲20人(▲4.68%)     |
| 公営企業等会計計  |    | 35        | 39        | 41        | 40        | 40        | 5人( 1.15%)       |
| 総 合 計     |    | 472       | 474       | 469       | 464       | 457       | ▲15人(▲3.18%)     |



# 山武市職員の給与等の状況

問 総務課 ☎0475(80)1117

地方公務員の給与は、地方公務員法により、国や他の地方公共団体の職員の給与、民間企業従業員の給与、その他の事情を考慮して決めることとなっています。

山武市職員の給与は、人事院勧告および千葉県人事委員会勧告に基づき、市議会の審議を経て条例で定められています。

その内容について、市民の皆さんにご理解いただくため、次のとおり公表します。

## 1 総括

### (1) 人件費の状況 (普通会計決算)

| 区分     | 住民基本台帳人口<br>(平成28年1月1日現在) | 歳出額<br>(A)       | 実質収支          | 人件費<br>(B)      | 人件費率<br>(B/A) | (参考)<br>平成26年度<br>の人件費率 |
|--------|---------------------------|------------------|---------------|-----------------|---------------|-------------------------|
| 平成27年度 | 人<br>54,139               | 千円<br>22,706,892 | 千円<br>766,565 | 千円<br>3,804,373 | %<br>16.8     | %<br>16.7               |

(注) 人件費とは、職員に支給された給与、職員手当、各種負担金の総額をいい、実質収支の額とは、団体の純剰余または純損失の額を示すものです。

### (2) 職員給与費の状況 (普通会計決算)

| 区分     | 職員数<br>(A) | 給与費             |               |               |                 | 1人当たり<br>給与費<br>(B/A) |
|--------|------------|-----------------|---------------|---------------|-----------------|-----------------------|
|        |            | 給料              | 職員手当          | 期末・勤勉手当       | 計(B)            |                       |
| 平成27年度 | 人<br>417   | 千円<br>1,609,563 | 千円<br>229,683 | 千円<br>610,779 | 千円<br>2,450,025 | 千円<br>5,875           |

(注) 職員数は、普通会計に属する一般行政職、技能労務職、保育士、幼稚園教諭等の総数であり、給与費とは、人件費のうち職員に支給される給料および職員手当(退職手当を除く)をいいます。

### (3) ラスパイレス指数の状況 (各年度4月1日現在)

| 区分    | 平成26年度 | 平成27年度 | 平成28年度 |
|-------|--------|--------|--------|
| 山武市   | 100.4  | 99.9   | 100.9  |
| 全国市平均 | 98.6   | 98.1   | 99.1   |

(注) 1 ラスパイレス指数とは、全地方公共団体の一般行政職の給料月額を同一の基準で比較するため、国の職員数(構成)を用いて、学歴や経験年数の差による影響を補正し、国の行政職俸給表(一)適用職員の俸給月額を100として計算した指数。

### (4) 給与改定の状況

#### ① 月例給

| 区分     | 千葉県人事委員会の勧告  |              |          |           | 給与改定率     | (参考)<br>国の改定率 |
|--------|--------------|--------------|----------|-----------|-----------|---------------|
|        | 民間給与A        | 公務員給与B       | 格差 A-B   | 勧告(改定率)   |           |               |
| 平成28年度 | 円<br>381,720 | 円<br>380,850 | 円<br>870 | %<br>0.20 | %<br>0.20 | %<br>0.17     |

(注) 「民間給与」、「公務員給与」は、千葉県人事委員会勧告において公民の4月分の給与額をラスパイレス比較した平均給与月額である。

#### ② 特別給(期末・勤勉手当)

| 区分     | 千葉県人事委員会の勧告 |           |           |           | 年間支給月数    | (参考)<br>国の年間支給月数 |
|--------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|
|        | 民間の支給割合A    | 公務員の支給月数B | 格差 A-B    | 勧告(改定月数)  |           |                  |
| 平成28年度 | 月<br>4.28   | 月<br>4.20 | 月<br>0.08 | 月<br>0.10 | 月<br>4.30 | 月<br>4.30        |

(注) 「民間の支給割合」は民間事業所で支払われた賞与等の特別給の年間支給割合、「公務員の支給月数」は期末手当および勤勉手当の年間支給月数である。

## 2 職員の平均給与月額、初任給の状況

### (1) 職員の平均年齢、平均給料月額および平均給与月額の状況

(各職種 平成28年4月1日現在)

#### ① 一般行政職

| 区分  | 平均年齢  | 平均給料月額   | 平均給与月額   |
|-----|-------|----------|----------|
| 山武市 | 42.8歳 | 330,600円 | 382,087円 |
| 千葉県 | 41.9歳 | 320,939円 | 413,111円 |
| 国   | 43.6歳 | 331,816円 | 410,984円 |

#### ② 技能労務職

| 区分    | 平均年齢  | 職員数 | 平均給料月額   | 平均給与月額   |
|-------|-------|-----|----------|----------|
| 山武市   | 57.2歳 | 7人  | 285,371円 | 301,105円 |
| うち用務員 | 56.6歳 | 1人  | —        | —        |
| 千葉県   | 52.9歳 | —人  | 322,693円 | 384,075円 |
| 国     | 50.4歳 | —人  | 287,447円 | 329,358円 |

(注) 「平均給料月額」とは、平成28年4月1日現在における各職種ごとの職員の基本給の平均です。

「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、住居手当、時間外勤務手当などの諸手当の額を合計したものです。

### (2) 職員の初任給の状況 (平成28年4月1日現在)

| 区分    | 山武市 | 千葉県      | 国                          |
|-------|-----|----------|----------------------------|
| 一般行政職 | 大学卒 | 183,300円 | 183,300円                   |
|       | 高校卒 | 149,000円 | 149,000円                   |
|       |     |          | 総合職181,200円<br>一般職176,700円 |

### (3) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成28年4月1日現在)

| 区分    | 経験年数10年 | 経験年数15年  | 経験年数20年  |
|-------|---------|----------|----------|
| 一般行政職 | 大学卒     | 256,066円 | 303,150円 |
|       | 高校卒     | 該当者なし    | 該当者なし    |

## 3 一般行政職の級別職員数等の状況 (平成28年4月1日現在)

| 区分 | 標準的な職務の内容                | 職員数 | 構成比   |
|----|--------------------------|-----|-------|
| 8級 | 部長、会計管理者、議事事務局長、次長、参事の職務 | 8人  | 2.7%  |
| 7級 | 課長、事務局長、所長、室長、主幹の職務      | 32人 | 10.7% |
| 6級 | 補佐、副主幹の職務                | 30人 | 10.0% |
| 5級 | 係長、主査の職務                 | 53人 | 17.7% |
| 4級 | 主査補、主任技師の職務              | 99人 | 33.0% |
| 3級 | 主任主事、主任技師の職務             | 31人 | 10.3% |
| 2級 | 主事、技師の職務                 | 27人 | 9.0%  |
| 1級 | 主事補、技師補の職務               | 20人 | 6.7%  |

(注) 1 山武市給与条例に基づく給料表の級区分による職員数です。ただし、技能労務職、幼稚園教諭、保育士等は除く。

2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務です。

## 4 職員手当の状況

### (1) 期末手当・勤勉手当

| 山武市                                                             | 千葉県                                                             | 国                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1人当たり平均支給額<br>(平成27年度) 1,536千円                                  | 1人当たり平均支給額<br>(平成27年度) — 千円                                     | 1人当たり平均支給額<br>(平成27年度) — 千円                                     |
| (平成27年度支給割合)<br>期末手当 2.60月分<br>勤勉手当 1.60月分<br>(1.45)月分 (0.75)月分 | (平成27年度支給割合)<br>期末手当 2.60月分<br>勤勉手当 1.60月分<br>(1.45)月分 (0.75)月分 | (平成27年度支給割合)<br>期末手当 2.60月分<br>勤勉手当 1.60月分<br>(1.45)月分 (0.75)月分 |
| (加算措置の状況)<br>職制上の段階、職務の等級による加算措置<br>役職加算 5~20%                  | (加算措置の状況)<br>職制上の段階、職務の等級による加算措置<br>役職加算 5~20%<br>管理職加算 10~25%  | (加算措置の状況)<br>職制上の段階、職務の等級による加算措置<br>役職加算 5~20%<br>管理職加算 10~25%  |

( ) 内、再任用職員に係る支給割合です。

### (2) 地域手当 (平成28年4月1日現在)

|                  |     |            |             |
|------------------|-----|------------|-------------|
| 支給実績(平成27年度決算)   |     |            | 36,944,499円 |
| 支給職員 1人当たり平均支給年額 |     |            | 82,099円     |
| 支給対象地域           | 支給率 | 対象職種       | 支給対象職員数     |
| 山武市内             | 3%  | 行政職給料表適用職員 | 446人        |
|                  | 15% | 医療職給料表適用職員 | 0人          |